

CUPRINS

1. Rolul și atribuțiile Direcției Învățământ Hîncești.....	4 - 5
2. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității.....	5 - 9
- Analiza PESTE.....	5 - 7
- Analiza SWOT.....	7 - 9
3. Probleme identificate.....	9
4. Obiectivele generale și obiectivele specifice ale DÎ Hîncești în domeniul de referință.....	10
5. Planul operațional.....	10-53
OG1 :Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație prin implementarea/promovarea politicilor de stat ale Ministerului Educației și Cercetării la nivel local, prin proiectare, organizare, coordonare, evaluare și monitorizare a funcționării sistemului educațional din raionul Hîncești.....	10 - 24
OG2 : Eficientizarea actului de evaluare și gestionare optimală a organizării și desfășurării sesiunii de examene 2022, în conformitate cu documentele reglatorii	24 - 26
OG3 : Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare/formare permanentă	26 - 40
OG4 : Promovarea educației incluzive prin eliminarea segregării și combaterea discriminării pe criterii etnice, de statut social și dizabilități.....	40 - 45
OG5: Gestionarea optimală a organizării și desfășurării odihnei copiilor în sezonul estival	45 - 46
OG6 : Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității în susținerea tinerilor specialiști prin achitarea indemnizației unice și asigurarea unor facilități	46 - 47
OG7 : Stimularea excelenței în educație prin promovarea copiilor cu aptitudini speciale ,valorificând competențele, implicându -i în procesul decizional, prin organizarea și desfășurarea activităților, ce asigură dezvoltarea personală și încrederea în sine.....	47 - 51
OG8 : Finanțarea eficientă a învățământului preuniversitar hînceștean. Asigurarea funcționalității transportului școlar în vederea optimizării accesului la studii a elevilor din localitățile arondate școlilor de circumscripție; Monitorizarea modului de gestionare , de modernizare și de dotare a bazei materiale și a infrastructurii instituțiilor de învățământ.....	51 - 52
OG9 : Promovarea culturii fizice și sportului; Promovarea sportului de performanță; Dezvoltarea spiritului de competiție și valorificarea modului sănătos de viață în rândul elevilor	52 - 53
6. Riscuri de implementare a Planului Managerial.....	53 -54
7. Activitatea managerială operațională de monitorizare , îndrumare și analiză a procesului educațional.....	54 - 56

Anexa 1A. Planul evaluărilor externe ale instituțiilor și ale cadrelor de conducere din învățământul general pentru anul de studii 2022-2023.....	54
Anexa 1B. Vizite de monitorizare.....	55
Anexa 1C. Inspecții de specialitate.....	56
Anexa 2. Ședințe ale Comisiei Raionale de atestare.....	56
8. Ciclograma activității DÎ Hîncești pentru anul de studii 2022-2023.....	56 - 57
9. Nomenclatorul de informații și rapoarte , ce urmează a fi prezentate Direcției Învățământ pe parcursul anului de studii 2022-2023.....	58 - 61

Rolul și atribuțiile DÎ Hîncești

Fiind o subdiviziune a Consiliului Raional Hîncești, Direcția Învățământ urmărește implementarea obiectivelor educaționale prevăzute în *Codul Educației al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr.404 din 16.06.2015 "Cu privire la aprobarea Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului și a structurii -tip a acestuia"*, precum și de *Regulamentul de organizare și funcționare a DÎ Hîncești*, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Hîncești nr.04/10 din 22.09.2015, modificată ulterior prin Decizia Consiliului Raional Hîncești nr.01/18 din 17.03.2016.

Direcția Învățământ Hîncești:

- Implementează și monitorizează politicile și strategiile MEC și cele la nivel local;
- Controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare și respectarea standardelor naționale /indicatorilor de performanță, prin vizite de monitorizare;
- Controlează, monitorizează și evaluează calitatea managementului instituțiilor de învățământ;
- Asigură, împreună cu APL(I), părinții, instituțiile de învățământ, școlarizarea elevilor și monitorizează participarea la ore a acestora pe durata învățământului obligatoriu;
- Coordonează admiterea în licee, evaluările naționale și concursurile școlare la nivel local;
- Mediază conflictele și litigiile survenite între APL(I) și instituțiile de învățământ;
- Monitorizează implementarea programelor naționale inițiate de MEC pe aria raionului, precum și a proiectelor derulate de instituțiile de învățământ;
- Coordonează și controlează activitățile unităților conexe ale MEC;
- Acordă consiliere și asistență instituțiilor de învățământ în gestionarea resurselor umane și a posturilor didactice la nivelul raionului;
- Monitorizează activitățile de constituire și de vacantare a posturilor didactice din instituțiile de învățământ;
- Organizează concursul de ocupare a funcției de director în instituțiile cu locul declarat vacant;
- Asigură funcționarea eficientă a rețelei instituțiilor de învățământ general în baza indicatorilor de eficacitate, eficiență și performanță;
- Susține și încurajează participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare;
- Adoptă decizii privind optimizarea și dezvoltarea rețelei instituțiilor de învățământ din raion, în baza indicatorilor de eficacitate, eficiență și performanță;
- Asigură transportarea gratuită a elevilor și cadrelor didactice la și de la instituțiile de învățământ în localitățile instituțiile cărora au fost arondate.

VIZIUNEA

Direcția Învățământ Hîncești se constituie ca o organizație complexă și modernă, care își propune să dezvolte la nivelul raionului un sistem de învățământ atractiv, inovativ, accesibil, flexibil și relevant în raport cu cerințele mediului socio-economic, cultural și sportiv.

MISIUNEA DIRECȚIEI ÎNVĂȚĂMÂNT HÎNCEȘTI

Având în vedere că educația este un factor strategic pentru viitorul Republicii Moldova, **Direcția Învățământ Hîncești** este o instituție publică a cărei **misiune** este de a integra învățământul hînceștean într-o paradigmă modernă, prin asigurarea unui cadru stimulat, propice desfășurării unui învățământ de calitate și prin valorificarea superioară a propriilor resurse umane și materiale, în vederea consolidării rolului instituției de educație și învățământ și a realizării unei „**scoli altfel**” pentru cariera profesională și pentru viață.

Direcția Învățământ Hîncești își propune ca, prin responsabilizare, profesionalism, performanță maximă, obiectivitate și corectitudine, să ofere pe termen lung un sistem de învățământ accesibil, coerent, atractiv, incluziv și relevant pentru beneficiari, orientat, în special, spre carieră și inovație, realizând o comunicare transparentă cu partenerii educaționali și sociali.

În scopul implementării acestor prevederi, Direcția Învățământ Hîncești a realizat o analiză SWOT elocventă, pertinentă a sistemului de învățământ la sfârșitul anului școlar 2021-2022 pentru a stabili obiectivele pentru anul școlar 2022-2023 în concordanță cu prioritățile, direcțiile și strategia Ministerului Educației și Cercetării, privind asigurarea calității și accesului la educație pentru toți copiii din teritoriul administrat, precum și prin compatibilizarea ofertei de formare cu necesitățile la nivel local.

Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității

Analiza PESTE

Domeniul de analiză: Contextul economic

- indicatorii economici ai raionului sunt sub nivelul așteptărilor;
- conform Deciziei Consiliului Raional nr.01/ 04 din 25 martie 2022:
 - alocarea surselor financiare pentru reparația capitală a acoperișului (sala de sport) LT,, Dm.Cantemir”;
 - instalarea sistemelor de apărare împotriva incendiilor (GM Logănești);
 - reparația capitală a blocurilor sanitare (GM „ A.Bunduchi” Buțeni);
 - lucrări de modernizare a Centralei termice pe bază de gaze (GM Mereșeni).
- deficit bugetar în instituțiile: LT,,M.Lomonosov”, LT „D.Cantemir”, LT Lăpușna, GM,,C.Radu”, GM,,S.Andreev”, GM „A.Donici”, GM „M. Viteazul ”, GM Bobeica, GM Mingir, GM Bozieni, GM Boghicieni, GM Bălceana, GM,,A.Bunduchi”, GM „A.Guștiuc”, GM,,D.Crețu”, GM Cățăleni, GM Călmățui, GM Dancu, GM Fundul Galbenei, GM Logănești, GM Mirești, GM Mereșeni, GM,,C.Tănase”, GM Obileni, GM Pașcani, GM Pereni,GM Pogănești, GM „Mitropolitul A.Plămădeală”, GM Tălăiești, GM Voinescu, GMG,,K.Evteeva”, GMG,,V. Movileanu”, ȘPG Horjești;
- dificultăți de implementare a politicilor de incluziune educațională în IET;
- alimentarea a 100% elevi din învățământul primar (3853 de elevi), în lunile martie-mai , 2022 s-au alimentat 115 copii cu CES, 226 de copii transportați, 173 din familiile social- vulnerabile, 215 contraplată (Conform deciziei CR nr.01/04 din 25 martie 2022).

Domeniul de analiză: Contextul social

- migrația excesivă a populației și impactul ei negativ asupra procesului educațional;
- indicatori demografici în continuă scădere cu impact negativ asupra rețelei școlare și a bugetului instituțiilor;
- indicatori de șomaj în creștere;
- indiferența părinților față de educația copiilor;
- rata în creștere a copiilor în situație de risc;
- micșorarea numărului de elevi din instituțiile școlare și influența acestui proces asupra rețelei școlare;
- suport ineficient acordat copiilor cu CES;
- asigurarea serviciilor de transport în instituțiile de circumscripție; cadrelor didactice la mai multe discipline școlare;
- indiferența tinerilor pedagogi pentru angajare în sistem.

Domeniul de analiză: Contextul tehnologic

- dotarea celor 46 de instituții de învățământ cu 753 de de calculatoare Desktop PC, 1244 laptopuri, proiectoare multimedia 208, table interactive 51, tablete PC 137, dintre care - utilizate de către elevi 460 computere, 424 laptopuri, 7 tablete; de către cadrele didactice –138 calculatoare, 597 laptopuri, 74 tablete PC.
- dispun de pagini facebook toate instituțiile de învățământ preșcolar, primar, gimnazial, liceal;
- dotare *bună* a instituțiilor școlare cu TIC: 34 de instituții școlare din 46 dispun de calculatoare/laptopuri în fiecare sală de clasă și sunt conectate la internet;
- 19 instituții sunt asigurate cu 51 de table interactive;

- dispun de tablete pentru elevi toate instituțiile școlare, în total **137** de tablete;
- existența **Clasei Viitorului** în LT ”Șt.Holban” - 25 de tablete, 65 calculatoare în școală, 16 proiectoare în săli de clasă, 10 ecrane, 10 imprimante, 3 table interactive; LT ”M.Sadoveanu”-3 laptopuri, o tablă interactivă, un set de roboței, 2 microscopae, ochelari 3D;
- Existența în LT,,M.Eminescu” a programului „Techwill” în fiecare școală;
- **10** instituții dețin **67** de seturi de roboței care implementează proiectul educațional „Robotica”;
- utilizarea eficientă a tabletelor în cadrul lecțiilor în clasa I-âi;
- 510 clase (89,16%) sunt asigurate cu calculator/laptop;
- pregătirea insistentă prin Programul de *Alfabetizare digitală* a cadrelor didactice fără competențe digitale și cursuri de instruire avansată pentru cei cu competențe inițiale;
- Raportul instrument digital - elev în raionul nostru este unul care nu avantajează sistemul educațional:**6,76** în liceele raionului, **5,91** în gimnaziile, **5,0** în școlile primare –grădinițe.

Domeniul de analiză:Contextul ecologic

- majoritatea instituțiilor de învățământ general (42 din 46) dispun de blocuri sanitare, cu excepția: GM Voinescu, GM Mirești, GM Obileni, GM Pereni;
- condițiile sanitare sunt monitorizate în permanență de instituțiile specializate;
- calitatea apei potabile utilizată în instituțiile educaționale este periodic verificată de Centrul de Sănătate Publică, ANSA;
- starea igienico-sanitară a instituțiilor educaționale este bună;
- în mai multe instituții școlare predarea disciplinelor opționale include educația ecologică și educația pentru sănătate;
- fiecare instituție educațională este implicată cel puțin de două ori pe an în activități, ce au impact ecologic:„Un arbore pentru dăinuirea noastră” (plantarea arborilor, acțiuni de înverzire a localității), acțiuni de salubritate;
- instituțiile educaționale sunt implicate în proiecte educaționale școlare cu subiect ecologic.

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- Asigurarea eficientă a funcționalității celor 45 de instituții de învățământ primar, gimnazial, liceal și 44 de instituții de învățământ preșcolar;
- Angajarea pleneră a specialiștilor Direcției Învățământ în monitorizarea activității instituțiilor educaționale din raion;
- Implicarea conducătorilor instituțiilor educaționale în procesul decizional al domeniului;
- Desfășurarea sistematică a ședințelor Consiliilor de Administrație și Consultativ;
- Desfășurarea sistematică (lunară) a ședințelor de informare, orientate spre eficientizarea organizării activității manageriale;
- Forme diverse de activitate cu elevii dotați la nivel de instituții (LT „M.Sadoveanu”, LT „M.Eminescu”, LT „Șt.Holban”, LT„Universum”);
- Implicarea comitetelor de părinți și a comunității locale în activitatea instituțiilor educaționale;
- Activități sistematice de informare eficientă, formare continuă pe domeniul de elaborare a PEI-lui, elaborarea testelor conform curriculumului modificat sau adaptat;
- Asigurarea funcționalității celor 34 de Centre de Resurse pentru copii cu Cerințe Educaționale Speciale și 3 în grădinițe;

Puncte slabe

- Învățământul online - proces educațional desfășurat cu multe abateri;
- Discrepanță între notele anuale și notele la examene, ca rezultat al lipsei de exigență în procesul de evaluare;
- Rata constantă a absenteismului școlar la toate treptele de școlaritate;
- Dificultăți în asigurarea cu cadre didactice pentru mai multe discipline școlare: învățământ preșcolar, matematică, învățământ primar, limbi străine, fizică, informatică etc;
- Dificultăți în asigurarea eficientă a procesului educațional la disciplinele opționale;
- Dificultăți în elaborarea orarului în corespundere cu cerințele Planului-cadru;
- Activitatea superficială a multor Comisii metodice din instituțiile educaționale, precum și a CMI;
- Reticența unor cadre didactice și manageriale în implementarea politicilor educației incluzive;
- Monitorizarea insuficientă din partea administrațiilor școlare a implementării calitative a planului-cadru;
- Dificultăți în desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcției de director în instituțiile educaționale;

<ul style="list-style-type: none"> ● Înregistrarea progreselor la copiii cu cerințe educaționale speciale, urmarea implicării active a cadrelor didactice; ● Aplicabilitatea Metodologiei de evaluare complexă a copiilor din instituțiile de educație timpurie; ● Condiții optime asigurate pentru incluziunea copiilor cu dizabilități, în instituțiile: LT, „Universum”, GM, „C.Radu”, LT, „M.Sadoveanu”, LT, „Șt.Holban”, GM Drăgușenii Noi, GM Bobeica, GM Dancu; ● Competență în diseminarea bunelor practici a angajaților din instituțiile: LT „Universum”, GM, „C.Radu”, GM Dancu, GM Bobeica, referitor la incluziunea copiilor; ● Asigurarea permanentă a condițiilor de infrastructură și dotare a instituțiilor educaționale; ● Parteneriat eficient DÎ - Asistența Socială și Protecție a Familiei, ONG, Inspectoratul de Poliție; ● Implicare activă a părinților în activitatea instituției școlare, cu dezbateră și identificarea problemelor; ● Funcționalitatea site-ului DÎ, prin intermediul căruia sunt diseminate diferite informații, asigurându-se astfel transparența procesului decizional; ● Respectarea conformă a Regulamentului cu privire la examenele de absolvire a gimnaziului și a Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat; ● Asigurarea suficientă cu tehnică de calcul a tuturor instituțiilor de învățământ general; ● Prezența documentului reglator - <i>Instrucțiunea cu privire la managementul temelor pentru acasă.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Părinți indiferenți față de rezultatele școlare ale copilului; ● Lipsa motivației școlare, dezinteres pentru studii; ● Dezinteres pentru studii universitare și postuniversitare a personalului didactic din instituțiile preșcolare.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> ● Asistență metodologică consecventă din partea MEC; ● Suport și îndrumare metodologică asigurată de Consiliul raional Hîncești; ● Deschidere și dialog constructiv oferit de MEC; ● Formarea și dezvoltarea cadrelor didactice și manageriale din IET; ● Varietatea proiectelor promovate de Ministerul Educației și Cercetării, precum și de ONG –urile orientate spre dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; ● Cunoașterea și aplicarea prevederilor metodologiilor naționale privind cultura organizațională a politicii incluzive; ● Programe de recalificare oferite cadrelor didactice de IȘE, Pro Didactica etc; ● Elaborarea de către MEC a curricula pentru disciplinele opționale; ● Prezența unui nomenclator nou de documentație școlară, noi reglementări pentru organizarea procesului de atestare a cadrelor didactice, a repartizării timpului de muncă; ● Suport metodologic și consiliere periodică oferită de Direcția de Asigurare a Alimentelor; ● Identificarea altor surse financiare pentru dotarea cabinetelor. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Abandonul posturilor didactice în sistemul educațional; ● Lipsa specialiștilor nu va permite predarea calitativă a tuturor disciplinelor; ● Abandonul și absenteismul școlar influențează analfabetismul și neșcolarizarea; ● Imposibilitatea organizării procesului de admitere regulamentară în liceele raionului din cauza numărului mic de abiturienți; ● Îmbătrânirea cadrelor didactice: vârsta medie a pedagogilor este de 52,5 ani; ● Predarea disciplinelor școlare de către nespecialiști; ● Rata în creștere a pedagogilor necalificați în instituțiile educaționale; ● Predarea unor discipline de către un singur cadru didactic în mai multe instituții; ● Predarea unor discipline de către cadre didactice pensionare în majoritatea instituțiilor;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Imposibilitatea de asigurare a condițiilor de „școală mai bună” pentru școlile de circumscripție; ● Riscul de majorare a localităților în care lipsesc instituțiile educaționale; ● Tineri neimplicați în viața socială, indiferență și conservatism; ● Instabilitate economică și socială; ● Creșterea criminalității în rândul tinerilor; ● Creșterea numărului adolescenților care duc viață în concubinaj. |
|--|---|

PROBLEME IDENTIFICATE:

1. Insuficiența cadrelor didactice calificate;
2. Dezinteresul cadrelor didactice și manageriale pentru creșterea profesională;
3. Incapacitatea financiară de asigurare a dezvoltării instituționale, ca rezultat al scăderii numărului de copii din școală;
4. Dificultăți esențiale în reorganizarea, optimizarea cheltuielilor în instituțiile mici;
5. Dezinteres și reticență față de procesul de atestare, mai cu seamă pentru gradul UNU și SUPERIOR;
6. Dificultăți în organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor manageriale în instituțiile educaționale;
7. Dificultăți de consiliere psihologică și logopedică a elevilor, create de lipsa psihologilor/logopezilor solicitați în instituțiile educaționale;
8. Dificultăți în organizarea și desfășurarea procesului educațional la distanță (lipsa conexiunii la internet, a mijloacelor informaționale).

Obiective generale (corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale DÎ în domeniul de referință):

- OG1** - Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație prin implementarea/promovarea politicilor de stat ale Ministerului Educației și Cercetării la nivel local prin proiectare, organizare, coordonare, evaluare și monitorizare a funcționării sistemului educațional din raionul Hîncești
- OG2** – Eficiențizarea actului de evaluare și gestionare optimală a organizării și desfășurării sesiunii de examene 2023, în conformitate cu documentele reglatorii
- OG3** – Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare/formare permanentă
- OG4** – Promovarea educației incluzive prin eliminarea segregării și combaterea discriminării pe criterii etnice, de statut social și dizabilități
- OG5** – Gestionare optimală a organizării și desfășurării odihnei copiilor în sezonul estival
- OG6** – Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității în susținerea tinerilor specialiști prin achitarea indemnizației unice și asigurarea unor facilități
- OG7** – Stimularea excelenței în educație prin promovarea copiilor cu aptitudini speciale, valorificând competențele, implicându-i în procesul decizional, prin organizarea și desfășurarea activităților, ce asigură dezvoltarea personală și încrederea în sine
- OG8** – Finanțarea eficientă a învățământului preuniversitar hînceștean. Asigurarea funcționalității transportului școlar în vederea optimizării accesului la studii a elevilor din localitățile arondate școlilor de circumscripție; Monitorizarea modului de gestionare, de modernizare și de dotare a bazei materiale și a infrastructurii instituțiilor de învățământ.

OG9 - Promovarea culturii fizice și sportului; Promovarea sportului de performanță; Dezvoltarea spiritului de competiție și valorificarea modului sănătos de viață în rândul elevilor

PLANUL OPERAȚIONAL					
Nr.	Activități programate		Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat
I	Codul: 00005/00060 (Aparatul DÎ)	<i>Alocațiile bugetare: Plan aprobat pentru anul 2022 – 2580,0 mii lei; Precizat - 2580,0 mii lei; Executat la 30.06.2022 – 850,9 mii lei(33%)</i>			
Obiectiv general nr.1: Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație prin implementarea/promovarea politicilor de stat ale Ministerului Educației și Cercetării la nivel local, prin proiectare, organizare, coordonare, evaluare și monitorizare a funcționării sistemului educațional din raionul Hîncești					
Rezultate scontate: Promovarea politicilor de școlarizare obligatorie a copiilor cu vârsta 7-16 ani și prevenirea abandonului școlar în 7 licee(LT), 31 gimnazii(GM), 5 Complexe Educaționale GM Grădinițe(CE GMG), 2 școli primare - grădinițe(ȘPG); Asigurarea accesului la o educație de calitate pentru fiecare copil, inclusiv pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale; Monitorizarea implementării Curricula în învățământul general; Rețea școlară elaborată conform actelor reglatorii, asigurând criteriile de eficiență; Valorificarea optimă a resurselor financiare alocate din FEI și din componenta raională; Respectarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor; Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor; Monitorizarea proceselor de implementare a politicilor educaționale ale MEC; Asigurarea funcționalității optime a organelor consultative și administrative din cadrul Direcției Învățământ(DÎ).					
Obiectiv specific nr.1: Asigurarea accesului la educație de calitate. Managementul organizării anului de studii 2022-2023 în context pandemic					
1.	Pregătirea spațiilor instituțiilor pentru anul de studii 2022-2023, în context epidemiologic		August, 2022	Conducătorii instituțiilor	Asigurarea funcționalității instituțiilor conform reglementărilor
2.	Asigurarea instituțiilor cu necesarul de săpun, detergenți, dezinfectanți, substanțe biodestructive, echipament de protecție personală (halate, mănuși, măști, covorașe cu dezinfectant) pentru asigurarea condițiilor de control și minimizarea răspândirii infecției Covid-19 și a altor maladii.		August, 2022	Conducătorii instituțiilor	Asigurarea sănătății și siguranței personalului didactic/nedidactic și a copiilor
3.	Reconfigurarea programului de activitate al instituțiilor, reieșind din contextul epidemiologic existent, al modelului de organizare și desfășurarea procesului educațional selectat etc.		August – Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor	Valorificarea activităților educaționale
4.	Evaluarea capacității instituționale de desfășurare a activității în condiții de siguranță, inclusiv potențialele riscuri privind accesul elevilor și al angajaților, deplasarea spre și de la instituție, ținând cont de factorii epidemiologici din localitate		Permanent	Conducătorii instituțiilor	Asigurarea sănătății copiilor și angajaților

5.	Stabilirea modelului de organizare a procesului educațional în funcție de posibilitățile instituționale, inclusiv financiare, raportate la recomandările sanitaro-epidemiologice, urmare a consultării cu angajații, elevii, părinții/reprezentanții legali ai acestora. Coordonarea modelului selectat cu liderul sindical din instituție, aprobarea la ședința Consiliului profesoral și la Consiliul de administrație a modelului de activitate a instituțiilor	August – Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor	Model selectat și aprobat conform recomandărilor
6.	Procedură de tarifiere a cadrelor didactice în instituțiile de învățământ general	Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor	Tarifiere elaborată conform actelor reglatorii pentru instituții educaționale
7.	Asigurarea accesului la servicii educaționale de calitate pentru toți copiii prin asigurarea transportării elevilor	Pe tot parcursul anului	Tonu Valentina, șefa DÎ; Conducătorii instituțiilor	Transportarea elevilor din 6 localități arondate la școala de circumscripție
8.	Asigurarea îndeplinirii planului de învățământ instituțional care reflectă Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2022-2023	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Planul de învățământ instituțional elaborat și îndeplinit

Obiectivul specific nr.1.A: Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar și a fenomenului de violență școlară

1.	Promovarea/monitorizarea politicilor de susținere a școlarizării și prevenire a abandonului școlar	Sistematic	Conducătorii instituțiilor	Reducerea numărului de elevi cu abandon școlar
2.	Elaborarea și implementarea măsurilor de prevenire și diminuare a abandonului școlar, inclusiv a copiilor de alte etnii	Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor cu elevi de etnie romă	Plan elaborat și activități realizate; incluziunea copiilor de etnie romă
3.	Monitorizarea înscrierii copiilor în clasa I-âi	Septembrie, 2022 iunie-august, 2023	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Înscrierea regulamentară a copiilor în clasa I-âi
4.	Elaborarea rapoartelor statistice cu referire la rețeaua școlară	16.09.2022	Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Rețea școlară elaborată și aprobată conform actelor reglatorii
5.	Monitorizarea organizării alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ primar și secundar general	Trimestrial /semestrial	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Valorificarea resurselor bugetare alocate de stat, asigurarea siguranței alimentării în toate instituțiile educaționale
6.	Promovarea de bune practici ale instituțiilor cu 0 procente absenteism școlar	Noiembrie, 2022	SPEM; Instituțiile de învățământ	Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii cu 0,5% față de anul școlar precedent

7.	Desfășurarea de activități prin intermediul cărora să se promoveze un comportament adecvat al elevilor și diminuarea absenteismului școlar	Periodic	Instituțiile de învățământ	Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii cu 0,5% față de anul școlar precedent
Obiectivul specific nr.2: Formarea competențelor – cheie la elevi (de comunicare în limba română (orală și scrisă), a celor sociale și civice, inclusiv prin resurse și competențe TIC), în vederea combaterii analfabetismului funcțional. Asigurarea accesului la învățământul general obligatoriu				
1.	Utilizarea unor abordări pedagogice inovatoare centrate pe elev (precum instruirea diferențiată, clasa inversată, platforme educaționale) și un design curricular care să vizeze un profil al absolventului de învățământ obligatoriu cu următoarele caracteristici: absolventul este creativ, gândește critic etc.	Pe parcursul anului școlar	SPEM; Instituțiile de învățământ	Creșterea abordărilor pedagogice novatoare în rândul cadrelor didactice cu cel puțin 10% din totalul acestora
2.	Monitorizarea încadrării absolvenților ciclului gimnazial și liceal în licee , școli profesionale, colegii și universități	August, 2022	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Raport complex elaborat
3.	Organizarea concursului de admitere în liceu, conform Ordinului MEC RM nr.601 din 24.06.2022	August-Septembrie, 2022	Directorii de liceu	Admitere în liceu, realizată regulamentar
4.	Monitorizarea și consilierea prin activități instructive orientate către acțiunile de stimulare a lecturii, înțelegere și interpretare a textului indiferent de disciplina de predare	Permanent	Catedra raională, SMCFP, conducătorii de instituții	Creșterea cu minim 2% a numărului de elevi care performează în domeniul lecturii, înțelegerii și interpretării textului
5.	Inițierea de acțiuni la nivel de instituțiile de învățământ în cadrul bibliotecilor școlare/catedrelor de limba și literatura română, care să asigure îmbunătățirea competențelor de lectură și comunicare	Octombrie, 2022	Catedra raională; SMCFP; Conducătorii de instituții	
6.	Inițierea implementării și monitorizării proiectului raional ”Citește-mi 100 de povești”	Noiembrie, 2022	IET Dănilă Maria, specialist principal	
Obiectivul specific nr.3: Promovarea educației incluzive prin eliminarea segregării și combaterea discriminării pe criterii etnice, de statut social și dizabilități				
1.	Asigurarea accesului la o educație de calitate pentru fiecare copil, inclusiv pentru copiii cu cerințe educaționale speciale(CES)	Septembrie, 2022	Costrîj Ala, specialist superior SPEM	Cazurile referite monitorizate, incluziunea copiilor cu cerințe educaționale speciale realizate
2.	Respectarea Ordinului nr.99 al ME RM din 26 februarie 2015 <i>Cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului</i>	Permanent	SAP Conducătorii instituțiilor	Metodologia de evaluare în fiecare instituție educațională respectată
3.	Respectarea Instrucțiunii privind procedurile specifice de examinare a elevilor cu cerințe educaționale special (CES), condiții specifice, Ordinul ME RM nr.156 din 20.03.2015	Conform instrucțiunii	SAP	Proceduri de examinare a elevilor cu CES, realizate conform instrucțiunii

4.	Valorificarea Fondului Educației Incluzive, în conformitate cu HG nr.868 din 08.10.2014	Monitorizarea periodică	Tonu Valentina, șefa DÎ Țurcanu Galina, șefa SMEFP	CREI dotat, salarizarea CDS, funcționalitate asigurată
<i>Obiectivul specific nr.4: Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție în sistem</i>				
1.	Aplicarea Codului de etică a cadrului didactic	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Codul de etică respectat
2.	Monitorizarea funcționalității consiliilor de etică din instituțiile de învățământ	Permanent	Cojocaru Inga, șefa SMCFP, conducătorii instituțiilor	Consilii de etică funcționale, cadre didactice informate
3.	Dezvoltarea conținuturilor curriculare privind educația pentru integritate și anticorupție în cadrul disciplinelor școlare obligatorii din învățământul general	Permanent	Specialiștii DÎ, conducătorii instituțiilor	Activități desfășurate
4.	Instruirea conducătorilor /profesorilor în vederea respectării modulului de integritate și anticorupție	Semestrial	Tonu Valentina, șefa DÎ, conducătorii instituțiilor	Cadre didactice și de conducere instruite
5.	Implementarea actului reglator - Regulamentul privind cooperarea instituțiilor de învățământ cu asociațiile obștești ale părinților	Permanent	Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Transparența datelor furnizate
6.	Emiterea ordinului intern cu privire la măsurile de prevenire și combatere a fenomenului colectării plăților informale în instituțiile de învățământ	Anual	Tonu Valentina, șefa DÎ, conducătorii instituțiilor	Act administrativ elaborat, monitorizat
7.	Desfășurarea campaniilor de informare a părinților și elevilor privind interzicerea colectării plăților informale	Conform planului elaborat	Mititel Violeta, specialist principal SMRUCRP; conducătorii instituțiilor	Părinți și elevi informați, transparență
8.	Monitorizarea realizării Planului sectorial anticorupție în domeniul învățământului	Semestrul I	Mititel Violeta, specialist principal SMRUCRP, conducătorii instituțiilor	Plan sectorial realizat
9.	Informarea părinților cu privire la bugetul aprobat al instituției pentru anul de învățământ în desfășurare, precum și cu privire la necesitățile suplimentare ale instituției, neacoperite de mijloacele bugetare acordate, prin afișarea informației la intrarea în instituții sau în alte locuri vizibile	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Părinți/comunitate informată, transparență decizională
10.	Perfecționarea practicilor de înscriere a copiilor în instituțiile de educație timpurie prin intermediul sistemelor informaționale	Permanent	Conducătorii instituțiilor de educație timpurie (IET)	Rată majorată de înscriere a copiilor prin intermediul sistemelor informaționale
11.	Inventarierea și luarea la evidență contabilă de către directorii instituțiilor de învățământ a tuturor bunurilor donate	Permanent	Țurcanu Galina, șefa SMEFP, conducătorii instituțiilor	Evidența bunurilor donate, transparență

Obiectivul specific nr.5: Promovarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, inclusiv) pentru dezvoltarea capacităților psihoemoționale, educație cultural-artistică și științifică. Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor

1.	Promovarea experiențelor pozitive ale instituțiilor de învățământ prin: - editarea revistei școlare; - participarea la concursurile privind publicații în ziarele și revistele școlare; - organizarea activităților, concursurilor locale/raionale pentru păstrarea și revitalizarea tradițiilor românești și/sau în mediul online	Pe parcursul anului de studii	Directorii instituțiilor de învățământ	Derularea în fiecare instituție de învățământ a cel puțin unei activități care promovează educația complementară
2.	Redimensionarea accesului la îngrijire și educație a copiilor/elevilor prin formarea condițiilor de menținere a unui mod sănătos de viață.	Pe parcursul anului de studii	Directorii instituțiilor de învățământ general	Derularea în fiecare instituție de învățământ a cel puțin unei activități care promovează educația complementară
3.	Organizarea și desfășurarea semestrială a unor programe de educație pentru sănătate, inclusiv pentru dezvoltarea capacităților psihoemoționale, a competențelor sociale și interpersonale	Pe parcursul anului de studii	SAP-ul raional; cadrele didactice de sprijin	Derularea în fiecare instituție de învățământ a cel puțin unei activități care promovează educația complementară
4.	Derularea semestrială a unor activități de educație pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii gravidității minorelor și contactării bolilor cu transmitere sexuală	Pe parcursul anului de studii	SAP, SMCFP; managerii școlari	
5.	Formarea cadrelor didactice privind protecția civilă	Conform graficului	Zamurcă Grigore, specialist-metodist; Conducătorii instituțiilor	Cadre didactice formate
6.	Planificarea și desfășurarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc, conform Reperelor metodologice	August-septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor	Plan de activități elaborat și realizat
7.	Organizarea vizitelor la "Școala securității" a IGSSU	Pe parcurs	Conducătorii instituțiilor	Număr de vizite desfășurate
8.	Organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare, concursurilor de creație pentru elevi în domeniul securității vieții și sănătății, privind protecția on-line	Pe parcursul anului	Conducătorii instituțiilor Budurin Irina, director interimar CRGCEE	Elevi informați și protejați
9.	Desfășurarea aplicațiilor la protecția civilă	Conform graficului MAI	Conducătorii instituțiilor	Aplicații practice desfășurate

Obiectivul specific nr.6: Monitorizarea implementării actelor reglatorii. Asigurarea serviciilor educaționale de calitate în instituțiile de învățământ

1.	Aplicarea Reglementărilor speciale privind organizarea anului de studii 2022-2023 în contextul epidemiologic COVID-19	Pe parcursul anului de studii	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM; Conducătorii instituțiilor	Reglementări speciale respectate de către toate instituțiile
2.	Aplicarea Metodologiei de evaluare a instituțiilor de învățământ general (Anexa 1)	Pe parcursul anului de studii	Zamurca Grigore, specialist metodist	Aplicarea regulamentară a metodologiilor

3.	Urmărirea prin asistențe la lecții, prin vizite a corelării planificărilor didactice cu Curricula 2018/2019 și aspectul personalizării proiectării didactice	Pe parcursul anului de studii	SPEM, SMCFP; directorii instituțiilor	Creșterea cu cel puțin 5% a numărului lecțiilor în care se utilizează strategii didactice centrate pe elev
4.	Monitorizarea și evaluarea standardelor de învățare și a calității procesului de predare-învățare-evaluare, stabilirea de ținte și obiective realiste de îmbunătățire și oferire a suportului necesar pentru ca acestea să fie atinse	Pe parcursul anului de studii	SPEM; directorii instituțiilor	
5.	Utilizarea catalogului electronic implementat de MEC prin modernizarea procesului de predare-învățare cu ajutorul tehnologiilor informaționale și comunicării	Pe parcursul anului școlar	SMCFP; Conducătorii instituțiilor de învățământ	
6.	Menținerea claselor în Penitenciarul Rusca și derularea unei activități privind reintegrarea socială a persoanelor private de libertate	Pe parcursul anului școlar, în baza demersului penitenciarului	LT Lăpușna, directorul instituției	
7.	Aplicarea Ordinului MECC nr.573 din 23.06.2020 <i>Cu privire la organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general și profesional (cu modificările ulterioare)</i>	Permanent	Mitel Violeta, specialist principal SMRUCRP; conducătorii instituțiilor	Desfășurarea etapelor de concurs conform reglementărilor
8.	Aplicarea Ordinului MECC RM nr.1467 din 12.11.2019 <i>Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor</i>	Octombrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ; conducătorii instituțiilor	Modificări și reglementări respectate în aplicarea documentelor de debirocratizare
9.	Aplicarea <i>Instrucțiunilor privind completarea catalogului școlar(inclusiv on-line) (vizite de monitorizare)</i>	Permanent	Conducătorii instituțiilor selectate de către MEC	Respectarea Instrucțiunilor
10.	Aplicarea <i>Metodologiei privind implementarea evaluării criteriale prin descriptori</i> (vizite de monitorizare pe eșantion reprezentativ)	Permanent	Șerban Ala, specialist principal SPEM; conducătorii instituțiilor	Respectarea actelor reglatorii cu referire la evaluarea criterială
11.	Implementarea Planului-cadru în instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal(Ordinul MEC RM nr.123din 28.02.2022)	Semestrial	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM DÎ; conducătorii instituțiilor	Asigurarea implementării calitative a Planului –cadru
12.	Implementarea Instrucțiunii privind prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului, precum și a Planului de acțiuni pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului (rapoarte, chestionare)	Permanent	Scutaru Oxana, specialist principal SPEM ; Conducătorii instituțiilor	Diminuarea abandonului și absenteismului școlar
13.	Aplicarea <i>Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul structurilor de asistență psihopedagogică (controale, vizite)</i>	Permanent	Cojocar Inga, șefa SMCFP	Aplicare corectă a reglementărilor

14	Aplicarea Regulamentului <i>privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar</i> (Ordinul MECC RM nr.70 din 30.01.2020)	Semestrial	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM; conducătorii instituțiilor	Aplicare corectă a reglementărilor
15	Implementarea Curricula 2018,2019 în instituțiile școlare <u>(asistări la ore)</u>	Semestrial	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM; conducătorii instituțiilor	Asigurarea implementării Curricula
16	Aplicarea Ordinului MECC RM nr.593 din 26.06.2020 <i>Cu privire la aprobarea Nomenclatorului tipurilor de documentație și rapoarte în instituțiile de educație timpurie și secundar general</i> <u>(vizite de lucru)</u>	Periodic	Mitel Violeta, specialist principal SMRUCRP; conducătorii instituțiilor	Respectarea Nomenclatorului tipurilor de documentație și rapoarte
17	Aplicarea <i>Instrucțiunii cu privire la ocrotirea vieții și sănătății copiilor în instituțiile de educație timpurie</i>	Permanent	Dănilă Maria, specialist principal ; conducătorii IET	Asigurarea ocrotirii vieții și sănătății copiilor
18	Aplicarea Instrucțiunii privind măsurile de protecție în cadrul instituțiilor de învățământ publice și private în contextual epidemiologic al COVID-19 <u>(vizite inopinate)</u>	Pe parcursul anului	Angajații direcției/ conducătorii instituțiilor	Asigurarea respectării reglementărilor speciale
19	Implementarea prevederilor Rezoluției Forumului Educațional al angajaților din sistemul de învățământ al raionului, pentru anul studii 2022-2023 <u>(în planul anual managerial)</u>	Pe parcursul anului	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	Prevederile Rezoluției Forumului Educațional asigură eficiența în activitate

Obiectivul specific nr.7: Asigurarea respectării standardelor de calitate în instituțiile educaționale și creșterea procentului de promovabilitate la examenele de absolvire

Probe de evaluare:					
1.	Semestrul I				Probe de evaluare realizate, analiză și recomandări pentru dezvoltarea competențelor elevilor
	1. Matematica	IV		Decembrie, 2022	
	2. Limba engleză/Limba franceză	V, X		Octombrie, 2022	
	4. Matematica	V		Septembrie, 2022	
	5. Limba și literatura română	V, X		Septembrie, 2022 Octombrie, 2022	
	6. Biologia	IX		Octombrie, 2022	
	7. Chimia	IX		Noiembrie, 2022	
	8. Limba și literatura română (alol.)	IX		Octombrie, 2022	
	10. Istoria românilor și universală	X(umanist) IX		Septembrie, Decembrie, 2022 Martie, 2023	
2.	Semestrul II				Probe de evaluare realizate, analiză și recomandări pentru dezvoltarea competențelor elevilor
	1. Informatica	VIII		Martie, 2023	
	2. Limba și literatura română	IV, III		Februarie, 2022 Aprilie, 2023	
	3. Limba engleză/Limba franceză	V, X		Martie, 2023	
	4. Matematica	VIII		Aprilie, 2023	

	5.Limba și literatura română	X, V XI	Aprilie, 2023 Mai, 2023	
	6.Geografia	XII(real/umanist)	Aprilie, 2023	
	7.Biologia	XI(real)	Martie, 2023	
	8.Chimia	XI(real)	Aprilie, 2023	
	9.Limba rusă(alol.)	IX	Februarie, 2023	
	10.Limba și literatură română	III	Februarie, 2023	
	11.Fizica	VII	Aprilie, 2023	
Obiectivul specific nr.8: Asigurarea calității în realizare a funcțiilor manageriale:planificare/monitorizare/raportare				
1.	Elaborarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de învățământ din raion pentru anii 2022-2027	Pe parcursul anului	Tonu Valentina, șefa DÎ	Document final elaborat
2.	Elaborarea Raportului de activitate a DÎ Hîncești pentru perioada anului de studii 2022-2023	Iulie, 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	Raport de activitate elaborat și aprobat
3.	Recepționarea Rapoartelor de activitate a instituțiilor educaționale pentru anul de studii 2022-2023 și publicarea lor pe site-ul DÎ	Iulie –August, 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	Asigurarea transparenței cu referire la activitatea educațională
4.	Elaborarea și publicarea rapoartelor anuale ale instituțiilor de învățământ privind realizarea procedurilor de achiziții publice pe paginile web ale instituțiilor sau pe panoul informativ	Anual	Conducătorii instituțiilor	Rapoarte elaborate și publicate
5.	Elaborarea rapoartelor CIM și a Declarației de răspundere managerială, conform Ordinului nr.04 din 09.01.2019 al Ministerului Finanțelor RM; publicarea lor pe site-ul DÎ	03-14 Februarie, 2023	Țurcanu Galina, șefa SMEFP; Conducătorii instituțiilor	Rapoarte și declarații de răspundere managerială elaborate și publicate
6.	Elaborarea planurilor de activitate a serviciilor/secțiilor pentru anul de studii 2023-2024	Iulie-August, 2023	Șefii de secții	Planuri elaborate și aprobate
7.	Elaborarea Planului managerial de activitate pentru anul de studii 2023-2024	August, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Plan anual elaborat
8.	Elaborarea planurilor lunare/săptămânale de activitate	Lunar/ Săptămânal	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	Planuri elaborate în termen
9.	Examinarea petițiilor, scrisorilor – respectarea Legii nr.190 din 19.07.1994 Cu privire la petiționare, art.141 din Codul Educației	În termen	Angajații Direcției Învățământ	Examinare și soluționare, răspuns oferit
10	Elaborarea Ofertei metodice cu privire la formarea continuă a cadrelor didactice/manageriale/recalificare	Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor	Oferta de formare continuă elaborată
11	Elaborarea Rapoartelor cu privire la formarea continuă a cadrelor didactice/manageriale	Semestrial	Cojocaru Inga, șefa SMCFP; conducătorii instituțiilor	Rapoarte elaborate în termen
12	Elaborarea Ofertei de atestare a cadrelor didactice pentru conferirea /confirmarea gradului didactic/managerial - 2023	Septembrie,2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP; conducătorii instituțiilor	Identificarea cadrelor didactice solicitante de atestare la grad didactic

Obiectivul specific nr.9: Optimizarea dezvoltării instituționale prin asigurarea transparenței decizionale. Asigurarea funcționalității Consiliului Consultativ

Consiliul Consultativ				
I.	1. Cu privire la aprobarea Planului managerial de activitate pentru anul școlar 2022-2023	Septembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Plan elaborat și aprobat. Informații generalizate în rezultatul analizei, propuneri pentru soluționarea problemelor
	2. Despre rezultatele examenelor de absolvire la treptele de școlaritate		Eugenia Buruian, șef adjunct, șefa SPEM	
	3. Cu privire la analiza planurilor de activitate a instituțiilor de învățământ timpuriu		Tonu Valentina, șefa DÎ	
	4. Cu privire la respectarea HG cu referire la școlarizarea obligatorie a copiilor de 5-7 ani, 7-16 ani		Dănilă Maria, specialist principal Scutaru Oxana, specialist principal SPEM	
	5. Generalizări ale rapoartelor statistice în contextul Circularei MECC al RM nr.02/13-165 din 23.02.2017		Țurcanu Galina, șefa SMEFP	
II.	1. Cu privire la rezultatele tezelor semestriale	Decembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Informații generalizate ca urmare a analizei rezultatelor tezelor; Raport cu constatări și concluzii
	2. Cu privire la activitatea DÎ Hîncești în semestrul I-âi al anului școlar 2022-2023		Responsabilii de discipline din DÎ	
III.	1. Cu privire la rezultatele monitorizării implementării Curricula 2018, Curricula 2019	Martie, 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	Note informative elaborate ca urmare a monitorizării, probleme identificate, soluții oferite
	2. Cu privire la desfășurarea procesului de atestare a cadrelor didactice		Cojocaru Inga, șefa SMCFP	
	3. Evaluarea prin descriptori în învățământul primar: provocări și oportunități		Șerban Ala, specialist-metodist	
IV.	1. Cu privire la asigurarea protecției vieții și securității în instituțiile educaționale	Mai, 2023	Zamurcă Grigore, specialist-metodist	Asigurarea vieții și securității copiilor în instituții; Asigurarea unor rezultate bune în formarea competențelor elevilor; Asigurarea desfășurării unei sesiuni de examene regulamentare
	2. Cu privire la rezultatele probelor de evaluare raionale desfășurate în semestrul II		Responsabilii de discipline din DÎ	
	3. Cu privire la rezultatele evaluării gradului de pregătire a copiilor din grupele pregătitoare către debutul școlar		Dănilă Maria, specialist principal	
	4. Cu privire la rezultatele procesului de monitorizare a Aplicării Instrucțiunii privind completarea catalogului școlar		Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	
V.	1. Cu privire la rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea de bază	Iunie, 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	Rapoarte generalizate ca urmare a analizei rezultatelor examenelor; Raport cu constatări și concluzii
	2. Cu privire la activitatea DÎ pe semestrul II, 2023		Responsabilii de discipline din DÎ	
	3. Cu privire la starea morbidității elevilor în instituțiile din subordinea DÎ		Cojocaru Inga, șefa SMCFP	

Obiectivul specific nr.10: Asigurarea dezvoltării sistemului educațional prin eficientizarea procesului decizional. Asigurarea funcționalității Consiliului de Administrație

Consiliul de Administrație				
I.	1. Cu privire la rezultatele înscrierii elevilor în clasa I-âi	Septembrie, 2022	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Note informative generate din analiza realizată; Itinerare elaborate și aprobate; Program elaborat și aprobat
	2. Cu privire la rezultatele admiterii în liceu			
	3. Cu privire la organizarea transportării elevilor, anul școlar 2022-2023. Aprobarea itinerarelor școlare			
	4. Despre gradul de pregătire a instituțiilor de învățământ către anul de studii 2022-2023			
	5. Aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea competițiilor sportive			
	6. Aprobarea Planului de școlarizare, prevenire a absenteismului, abandonului școlar și cazurilor de ANET			
II.	1. Tarifarea cadrelor didactice, în conformitate cu volumul suplimentar de ore pentru anul de studii 2022-2023	Octombrie, 2022	Mîtitel Violeta, specialist principal SMRUCRP Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Note informative generate în urma analizei tarifierilor/evaluării instituțiilor; oferirea soluțiilor Program aprobat
	2. Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului raional al elevilor, pentru anul de studii 2022-2023			
	3. Cu privire la rezultatele evaluării externe a GM „A. Donici” Ciuciuleni, grădinița Buțeni, grădinița nr.7 Hîncești			
III.	1. Cu privire la asigurarea cu manuale a elevilor din învățământul primar, gimnazial și liceal în anul de studii 2022-2023	Noiembrie, 2022	Buiuc Vera, specialist metodist Cojocaru Inga, șefa SMCFP Scutaru Oxana, specialist principal SPEM Șerban Ala, specialist principal Panciu Maria, specialist principal	Probleme identificate și oferirea soluțiilor; Acte reglatorii elaborate Asigurarea desfășurării regulamentare a concursurilor Note informative generate în urma analizei evaluării instituțiilor; oferirea soluțiilor
	2. Aprobarea Regulamentului „Pedagogul anului”, ediția 2023			
	3. Aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei școlare la disciplinele de studiu, ediția 2023			
	4. Cu privire la rezultatele evaluării externe a GM Bujor, grădinița Bujor			

IV.	1.Cu privire la alimentarea elevilor în instituțiile de învățământ general din subordinea DÎ	Decembrie, 2022	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Note informative generate în urma analizei datelor/informațiilor, recomandări propuse
	2.Cu privire la organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare în instituțiile de învățământ		Buiuc Vera, specialist principal metodist, SMCFP	
	3. Cu privire la realizarea planului de acțiuni anticorupție pentru semestrul I		Mititel Violeta, specialist principal SMRUCRP	
V.	1.Cu privire la executarea bugetului DÎ, SAP-ului, Școlii de Sport pentru anul financiar 2022	Ianuarie, 2023	Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Transparență decizională, lacune și orientări de perspectivă; Note informative generate în urma analizei activității; Regulament aprobat
	2.Cu privire la acordarea asistenței psihopedagogice copilului aflat în situație de dificultate		Iusico Maria, șefa SAP	
	3.Cu privire la aplicarea <i>Metodologiei de evaluare prin descriptori la disciplinele școlare din învățământul primar. gimnazial și liceal</i> (educația muzicală, educația plastică, educația tehnologică, educația fizică)		Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	
VI.	1.Executarea bugetului în instituțiile școlare pentru anul 2022	Februarie, 2023	Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Transparență decizională; Note informative generate ca urmare a monitorizării proceselor, identificarea problemelor, oferirea soluțiilor
	2.Cu privire la pregătirea lotului olimpic raional pentru Olimpiada republicană, ediția 2023		Scutaru Oxana, specialist principal SPEM	
	3.Despre aplicarea Metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului în IET		Dănilă Maria, specialist principal	
VII.	1.Cu privire la veridicitatea informației în SAPD și SIME. Formarea bazei de date pentru elevii claselor absolvente (IV-IX-XII) în anul de studii 2022-2023	Martie, 2023	Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Formarea bazei de date complete și corecte; Note informative generate ca urmare a monitorizării aspectelor enunțate
	2.Cu privire la dotarea și eficiența cabinetelor școlare conform Ordinului MECC al RM nr.419 din 29.04.2020		Zamurcă Grigore, specialist-metodist	
	3.Cu privire la rezultatele evaluării externe a GM Fundul Galbenei, grădinița Fundul Galbenei, grădinița Leușeni		Buruian Eugenia, șef adjunct, șefa SPEM	
VIII.	1.Cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor, sezonul estival 2023	Aprilie, 2023	Zamurca Grigore, specialist metodist	Asigurarea condițiilor pentru odihna copiilor în sezonul estival Raportare, planuri de perspectivă Note informative generate în urma analizei
	2.Cu privire la susținerea tinerilor specialiști		Mititel Violeta, specialist principal	
	3.Cu privire la activitatea Comisiilor Metodice Raionale		Cojocarua Inga, șefa SMCFP	

	4.Cu privire la rezultatele evaluării externe a complexului educațional GM grădinița”Ksenia Evteeva”		Costrîj Ala, specialist superior	datelor/informațiilor, recomandări propuse
IX.	1.Rezultatele procesului de atestare a cadrelor didactice/manageriale pentru conferirea/confirmarea gradului didactic	Mai, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Note informative generate în urma analizei rezultatelor atestării/monitorizării activității centrelor
	2.Cu privire la funcționarea centrelor de resurse pentru educația incluzivă în instituțiile de învățământ preuniversitar		Costrîj Alla, specialist superior	
	3.Cu privire la aprobarea listei elevilor cu CES implicați în sesiunea de examene		Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM	Lista nominală a elevilor cu CES aprobată
X.	1.Aprobarea listelor elevilor clasei a IX-a pentru participare la examenele din sesiunea repetată	Iunie, 2023	Scutaru Oxana, specialist principal	Liste aprobate
	2.Cu privire la organizarea odihnei de vară în taberele cu sejur		Zamurcă Grigore, specialist-metodist DÎ	Note informative generate în urma monitorizării
Obiectivul specific nr.11: Asigurarea coeziunii sociale și responsabilizarea societății pentru asigurarea unei educații de calitate				
1.	Elaborarea și aprobarea acordurilor de parteneriat cu diferiți actori educaționali. Aprobarea Planurilor comune de activitate	Periodic	Tonu Valentina, șefa DÎ	Acorduri cu specificarea responsabilităților pe domenii de competență
2.	Forumul actanților din sistemul de învățământ raional „, Școala și pedagogul – imaginea societății în ascensiune sau declin?!”	Septembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Forum desfășurat; schimb de bune practici, analize, opinii
3.	Sezătoare didactică: Procesul educațional în contextual implementării curricula 2019: realizări și perspective	Octombrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ SMCFP	Promovarea educației de calitate
4.	Concursul raional: „Școala anului”. Elaborarea și aprobarea regulamentului	Octombrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Promovarea serviciilor educaționale de calitate
5.	Asigurarea parteneriatului cu instituțiile medicale pentru asigurarea securității, vieții și sănătății copiilor	Permanent	Tonu Valentina, șefa DÎ	Asigurarea sănătății copiilor
6.	Asigurarea parteneriatului cu Inspectoratul de Poliție pentru diminuarea ratei delictențelor între elevi	Permanent	Tonu Valentina, șefa DÎ	Monitorizare eficientă a cazurilor de risc
Obiectivul specific nr.12: Implementarea legislației și a recomandărilor MEC privind prevenirea infectării cu COVID-19 în rândul copiilor și angajaților sistemului de învățământ raional				
1.	Asigurarea instituțiilor cu necesarul de săpun, detergenți, dezinfectanți, substanțe biodistructive, echipament de protecție personală(halate, mănuși, măști, covorașe cu dezinfectant) pentru	August, 2022	Conducătorii instituțiilor de învățământ	Asigurarea sănătății și siguranței personalului didactic/nedidactic și a copiilor

	asigurarea condițiilor de control și minimizarea răspândirii infecției COVID-19			
2.	Reconfigurarea programului de activitate a instituțiilor, reieșind din contextul epidemiologic existent, al modelului de organizare și desfășurare a procesului educațional selectat etc.	August-Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor de învățământ	Valorificarea activităților educaționale
3.	Dotarea instituțiilor conform reglementărilor pentru desfășurarea procesului educațional de calitate	August-Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor de învățământ	Crearea condițiilor necesare desfășurării procesului educațional
4.	Elaborarea unui plan de acțiuni concrete de îmbunătățire a condițiilor de igienă și sanitație	August, 2022	Conducătorii instituțiilor de învățământ	Plan elaborat și aprobat
5.	Evaluarea capacității instituționale de desfășurare a activității în condiții de siguranță, inclusiv potențialele riscuri privind accesul elevilor și al angajaților, deplasarea spre și de la instituție, ținând cont de factorii epidemiologici din localitate	Permanent	Conducătorii instituțiilor de învățământ	Asigurarea sănătății copiilor și angajaților
6.	Stabilirea modelului de organizare a procesului educațional în funcție de posibilitățile instituționale, inclusiv financiare, raportate la recomandările sanitaro-epidemiologice, urmare a consultării cu angajații, elevii, părinții/reprezentanții legali ai acestora. Coordonarea modelului selectat cu liderul sindical din instituție, aprobarea la ședința Consiliului Consultativ și la Consiliul de Administrație a modelului de activitate a instituțiilor	August-Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor de învățământ	Model selectat și aprobat conform recomandărilor
7.	Stabilirea scenariului pe care va funcționa instituția de învățământ, în contextul prelungirii stării de alertă prin hotărârile CRSP	Periodic	Conducătorii instituțiilor de învățământ	
8.	Asigurarea prin resurse materiale (igienă, curățenie, dezinfectie) și financiare necesare a bunei derulări a activităților instructiv-educative pentru prevenirea infectării cu COVID-19	Permanent	Conducătorii instituțiilor de învățământ	
9.	Actualizarea procedurii de acces în instituțiile de învățământ și aducerea la cunoștință celor care au acces în instituția școlară	Permanent	Conducătorii instituțiilor de învățământ	
10.	Organizarea programului școlar și a modalității de raportare a activității (<i>ex. Condicta electronica</i>)	Permanent	Conducătorii instituțiilor de învățământ	
11.	Monitorizarea minuțioasă a cazurilor de îmbolnăvire a elevilor, a angajaților	Permanent	Conducătorii instituțiilor de învățământ	Satisfacția de 100% a tuturor beneficiarilor

II	Codul: 00215 (Examene)	Alocațiile bugetare: <i>Plan aprobat pentru anul 2022 – 262,4 mii lei;</i> <i>Precizat - 262,4 mii lei;</i> <i>Executat la 30.06.2022 – 24,5 mii lei (4,2%)</i>
-----------	----------------------------------	---

Obiectiv general nr.2:

Eficientizarea actului de evaluare și gestionare optimală a organizării și desfășurării sesiunii de examene 2023, în conformitate cu documentele reglatorii

Rezultate scontate: Analizarea rezultatelor pretestării desfășurate pe eșantion reprezentativ în scopul îmbunătățirii nivelului de realizare a itemilor și testelor propuși de ANCE; Simularea examenelor la treapta gimnazială și liceală în scopul identificării problemelor și pentru elaborarea programelor de recuperare; Sesiune de evaluare finală realizată, fără derogări, la toate treptele de școlarizare

Obiectiv specific nr.1: Organizarea perioadei de pregătire pentru sesiunea de examene 2023

1.	Verificarea elaborării și aplicării la clasă a probelor de evaluare corelate cu modelele furnizate de ANCE	Ianuarie, 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct,șefa SPEM	Verificare efectuată
2.	Instruirea persoanelor responsabile de administrarea bazei de date cu privire la candidații la examenele de absolvire, sesiunea 2023	Februarie, 2023	Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Înmagazinarea datelor în SAPD cu respectarea metodologiei
3.	Constituirea bazei de date cu privire la candidații la examenul de Bacalaureat, sesiunea 2023	A doua decadă a lunii februarie, 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct,șefa SPEM Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Validitatea datelor în SAPD
4.	Constituirea bazei de date cu privire la candidații la examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2023	A doua decadă a lunii februarie 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Validitatea datelor în SAPD
5.	Organizarea și desfășurarea testării pe eșantion reprezentativ	Februarie 2023, conform Ordinului ANCE	Buruian Eugenia, șef-adjunct,șefa SPEM; Conducătorii instituțiilor	Testare desfășurată regulamentar
6.	Organizarea și desfășurarea sesiunii de pretestare în gimnaziu și liceu	Aprilie, 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM; Conducătorii instituțiilor	Respectarea metodologiei, simularea examenelor
7.	Mediatizarea actelor metodologice cu referire la desfășurarea examenelor, sesiunea 2023	Mai, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ; Conducătorii instituțiilor	Ședințe cu părinții și candidații la examenul de bacalaureat,absolvenții de gimnaziu, publicarea pe site-ul DÎ

Obiectiv specific nr.2: Organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire pe trepte de școlarizare

1.	Organizarea și desfășurarea testării naționale în învățământul primar (conform orarului MECC RM)	Mai, 2023	Șerban Ala, specialist principal SPEM; Conducătorii instituțiilor	Sesiune de evaluare finală realizată fără derogări
2.	Organizarea seminarelor cu directorii de instituții, președinți ai comisiilor școlare de examen	Mai, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Președinți informați despre metodologia de organizare și desfășurare a examenelor
3.	Completarea bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenele de bacalaureat, sesiunea 2023	Iunie/iulie, 2023	Țurcanu Galina, șefa SMEFP DÎ; Conducătorii instituțiilor	Validitatea datelor din SAPD
4.	Completarea bazei de date cu reușita școlară a elevilor la examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2023	Iunie/iulie, 2023	Buruian Eugenia, șef-adjunct,șefa SPEM DÎ; Conducătorii instituțiilor	Validitatea datelor din SAPD

5.	Desfășurarea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului și a examenului național de bacalaureat , sesiunea 2023 (conform orarului MEC al RM)	Iunie/iulie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ; Conducătorii instituțiilor	Sesiune desfășurată regulamentar, accesibilă în aspect organizatoric pentru toți elevii
6.	Organizarea și desfășurarea activităților complementare sesiunii de examene: procedura de contestație, sesiunea suplimentară, transportarea elevilor către Centrele de bacalaureat, organizarea procesului de evaluare a testelor(gimnaziu), organizarea procesului de monitorizare a examenelor, recepționarea și transmiterea testelor, asistența la examen etc.	Iunie/iulie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ; Conducătorii instituțiilor	Realizarea metodologică a activităților menite să asigure buna desfășurare a sesiunilor de evaluare
7.	Elaborarea rapoartelor finale de examene, conform regulamentelor	Iulie, 2023	Buruiană Eugenia, șef-adjunct, șefa SPEM; conducătorii instituțiilor	Rapoarte elaborate în termen
8.	Elaborarea raportului final, generat din rezultatele examenelor de absolvire la treptele de școlaritate	August, 2023	Buruiană Eugenia, șef-adjunct,șefa SPEM; Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Raport final elaborat

III	Codul: 00210 (Secția Management al Curriculum-ului și Formare Profesională Continuă(SMCFP))	Alocațiile bugetare: <i>Plan aprobat pentru anul 2022 – 1460,0 mii lei;</i> <i>Precizat - 1460,0 mii lei;</i> <i>Executat la 30.06.2022 – 389,1 mii lei(28,89%)</i>
------------	---	---

Obiectiv general nr.3: Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare/formare permanentă

Rezultate scontate: Activități de instruire pe domenii de dezvoltare profesională; Întuniri metodice, seminare, dezbateri, comisii metodice etc. Asistență metodică în dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, orientate spre implementarea corectă a Curriculum-ului; Monitorizarea eficientă a calității procesului de învățământ. Activități de promovare a măiestriei didactice, precum și de diseminare a bunelor practici. Promovarea cadrelor didactice și manageriale prin gradul didactic. Consiliere în vederea implementării documentelor de politici ale MEC al RM

Obiectiv specific nr.1: Promovarea profesiei de cadru didactic, atragerea și menținerea cadrelor în sistem

1.	Organizarea și desfășurarea activităților în cadrul Campaniei raionale <i>Ce poate fi mai cinstit și mai nobil decât să-i înveți pe alții ceea ce tu însuși știi cel mai bine?</i>	Pe parcursul anului	Mitel Violeta, specialist principal SMRUCRP; Conducătorii instituțiilor; Personalul didactic	Plan de acțiuni elaborat și aprobat
2.	Organizarea și desfășurarea Zilei Lucrătorului din Învățământ, 2022	Octombrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Plan de acțiuni elaborat și aprobat
3.	Organizarea și desfășurarea Festivității de omagiere a personalului didactic/managerial ”Culegând petalele recunoștinței”, ediția a III-a	Noiembrie, 2022 Iunie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ Cimpoieșu Ana, președintele CR al FSEȘ	Plan de acțiuni elaborat și aprobat
4.	Organizarea și desfășurarea Concursului ”Pedagogul anului”, ediția 2023	Februarie, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP ; Conducătorii instituțiilor	Identificarea și promovarea pedagogilor cu vocație

5.	Organizarea festivității "Gala laureaților"	Mai, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Festivitate desfășurată; evidențierea realizărilor din domeniul educațional
6.	Organizarea și desfășurarea ședințelor de atestare pentru conferirea/confirmarea gradului didactic/managerial (Anexa2)	Februarie, 2023 Aprilie, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP ; Conducătorii instituțiilor	Ședințe de atestare desfășurate regulamentar

Obiectiv specific nr.2: Consiliere managerială/didactică/metodică în respectarea/realizarea standardelor de calitate a instituțiilor de învățământ/ standardelor profesionale ale cadrului didactic, alte documente reglatorii

Domeniul: Subiecte de ghidare și consiliere	Instituția, termen		Responsabil	Indicatori
	Sem.I	Sem.II		
MANAGEMENT				
-Elaborarea planului managerial -Executarea funcției de planificare /prognozare, corelarea programelor de activitate din instituție cu programele de dezvoltare strategică la nivel național și raional -Funcționarea sistemului de management financiar și control intern -Funcționalitatea structurilor sistemului intern de asigurare a calității	Pe parcursul semestrului	Pe parcursul semestrului	Tonu Valentina, șefa DÎ Buruian Eugenia, șef adjunct Curatorii instituțiilor	Cadre manageriale consiliate în domeniul <i>Management</i>

Obiectiv specific nr.3: Dezvoltare profesională oferită prin activități organizate în cadrul DÎ. Organizarea procesului educațional la disciplinele de studii în anul școlar 2022-2023

Întrunirile metodice raionale:

		Întrunirile metodice raionale:	
1.	Educație timpurie	Conform graficului	Dănilă Maria
2.	Învățământ primar		Șerban Ala
3.	Limba și literatura română		Tonu Valentina
4.	Limbi străine		Cojocaru Inga
5.	Limba rusă		Costrîj Alla
6.	Matematica		Plăcintă Mariana
7.	Fizica		Plăcintă Mariana
8.	Biologie/Științe		Buruian Eugenia
9.	Chimie		Buruian Eugenia
10.	Geografie		Tașcă Elena
11.	Istoria românilor și universală		Tașcă Elena
12.	Educație pentru societate		Ionescu Olesea
13.	Informatica		Budurin Irina
14.	Educația muzicală		Șerban Ala
15.	Educația plastică/educația tehnologică		Scutaru Oxana
16.	Educația fizică		Vlas Angela
17.	Dezvoltarea personală		Cojocaru Inga

Precizări organizaționale referitor la modul de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare-evaluare la disciplinele de studii în anul de studii 2022-2023

Obiectiv specific nr.4: Dezvoltare profesională oferită prin activități organizate în cadrul DÎ. Activități orientate spre asigurarea calității activității directorilor instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal
Zi metodică – JOI, responsabil Tonu Valentina, șefa DÎ

1.	Ședințe de informare, orientate spre organizarea eficientă a activității manageriale	Lunar	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședințe lunare cu examinarea unor chestiuni organizatorice
2.	Elaborarea Planului de dezvoltare strategică a instituției	Octombrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Aspecte principale și cele problematice
3.	Aplicabilitatea managementului participativ și eficiența în conducere	Decembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Managerii școlari antrenați în activitate
4.	Training „Cele mai importante lecții de viață sunt deprinse din eșecuri”	Martie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Inițiere, informare și promovare a branding-ului personal

Subiecte propuse spre examinare în cadrul ședințelor lunare cu directorii instituțiilor de învățământ

I.	1.Prezentarea generală a Planului managerial de activitate a DÎ Hîncești, anul școlar 2022-2023 2.Nivelul de pregătire a instituțiilor de învățământ către debutul anului școlar	Septembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate
II.	1.Acțiunile întreprinse de managerii școlari și APL privind pregătirea instituțiilor de învățământ către sezonul rece al anului 2.Analiza prezentării Rapoartelor de activitate instituțională și a cadrelor de conducere	Octombrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate
III.	1.Despre activitatea instituțiilor de învățământ privind completarea registrelor electronice 2.Modalitatea de organizare și desfășurare a tezelor semestriale	Noiembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate
IV.	1.Executarea bugetului în instituțiile de învățământ 2.Respectarea normelor financiare și fiziologice în alimentația elevilor	Decembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate
V.	1.Analiza rezultatelor semestrului I-âi al anului școlar 2022-2023 2.Organizarea și desfășurarea concursurilor școlare la disciplinele din Planul-cadru 3.Nivelul de executare a bugetului în instituțiile de învățământ	Ianuarie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate
VI.	1.Eficiența controlului intern în instituțiile de învățământ 2.Calitatea evaluării cadrelor didactice conform Regulamentului de stabilire a sporului de performanță	Februarie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate
VII.	1.Modul de realizare a incluziunii copiilor cu CES	Martie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate

VIII.	1.Organizarea și desfășurarea testării pe eșantion reprezentativ 2.Despre organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare și extracurriculare	Aprilie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate
IX.	1.Organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, sesiunea 2023 2.Organizarea odihnei de vară a copiilor, adolescenților	Mai, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Ședință de lucru desfășurată. Subiectele propuse discutate
<i>Obiectiv specific nr.5: Activități eficiente orientate spre asigurarea calității activității directorilor adjuncți Zi metodică – MARTI, responsabil Buruian Eugenia, șef adjunct, șefa SPEM</i>				
Subiecte propuse spre examinare în cadrul ședințelor lunare cu directorii adjuncți pentru instruire				
1.	Planificarea și desfășurarea activității comisiilor metodice în școală	Octombrie, 2022	Buruian Eugenia, șef adjunct	Directorii adjuncți pentru instruire Asigurarea activității eficiente a directorilor adjuncți
2.	Organizarea controlului intern în instituția de învățământ	Ianuarie, 2023	Buruian Eugenia, șef adjunct	Directorii adjuncți pentru instruire Asigurarea activității eficiente a directorilor adjuncți
3.	Training: Constructivismul –o paradigmă postmodernistă în educație	Martie, 2023	Buruian Eugenia, șef adjunct	Directorii adjuncți pentru instruire Asigurarea activității eficiente a directorilor adjuncți
<i>Obiectiv specific nr.6: Activități eficiente orientate spre asigurarea calității activității directorilor adjuncți pentru educație Zi metodică – MIERCURI, responsabil Cojocaru Inga, șefa SMCFP</i>				
Subiecte propuse spre examinare în cadrul ședințelor lunare cu directorii adjuncți pentru educație				
1	Consolidarea parteneriatului eficient școală-familie-comunitate în diminuarea situațiilor de conflict; Prevenirea, identificarea și soluționarea cazurilor de violență.	Octombrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Directorii adjuncți pentru educație Asigurarea activității eficiente a directorilor adjuncți
2	Rolul cadrului didactic în constituirea unui mediu de învățare incluziv la orele de Dezvoltare Personală	Decembrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Directorii adjuncți pentru educație Asigurarea activității eficiente a directorilor adjuncți
3	<i>Educație permanentă</i> prin activități extracurriculare.	Martie, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Directorii adjuncți pentru educație Asigurarea activității eficiente a directorilor adjuncți

Obiectiv specific nr.7: Dezvoltare personală a managerilor IET
Zi metodică – VINERI, responsabil Dănilă Maria, specialist principal

Subiecte propuse spre examinare în cadrul ședințelor lunare cu managerii IET

1.	Organizarea procesului educațional în anul de studii 2022-2023	August, 2022	Panciu M., specialist principal	Directorii de grădinițe	Competențe de planificare managerială formate
2.	Emoțiile la copii de vârstă preșcolară	Noiembrie, 2022	Panciu M., specialist principal	Directorii de grădinițe	Competențe
3.	Sindromul „burn out” sau „arderea profesională”	Ianuarie, 2023	Panciu M., specialist principal	Directorii de grădinițe	Competențe de gestionare a documentelor
4.	Evaluarea cunoștințelor copiilor, valorificarea rezultatelor	Aprilie, 2023	Panciu M., specialist principal	Directorii de grădinițe	Competențe de evaluare a cadrelor
5.	Seminar teoretico-practic Consiliul pedagogic-organ de conducere în IET	Octombrie, 2022	Panciu M., specialist principal	Directorii de grădinițe	Seminar desfășurat regulamentar
6.	Tipurile de control și valorificarea rezultatelor	Martie, 2023	M.Panciu , specialiat principal	Directorii de grădinițe	Ședință desfășurată regulamentar
7.	Masă rotundă: Evaluarea cunoștințelor copiilor din grupele pregătitoare	Ianuarie, 2023	Panciu Maria, specialist principal	Directorii de grădinițe	Masă rotundă organizată
8.	Concurs pentru copii: Valorificarea tradițiilor și obiceiurilor strămoșești. Concursul cântecului strămoșesc „Sunt mic, dar actor iscusit” (teatralizarea)	Aprilie, 2023	Panciu Maria, specialist principal	Directorii de grădinițe	Copiii cunosc și respect obiceiurile strămoșești
9.	Concurs pentru cadrele didactice : Concursul celui mai funcțional cabinet metodic	Noiembrie, 2022	Panciu Maria, specialist principal	Directorii de grădinițe	Cabinete metodice funcționale

Obiectiv specific nr.8: Dezvoltare profesională a educatorilor, conducătorilor muzicali din IET

Seminare metodologice

	Particularitățile de vârstă în procesul de formare a imaginii despre sănătate la preșcolari	Decembrie, 2022	Panciu Maria, specialist principal	Educatorii din grădinițe	Competențe de oformare a mediului educațional
	Rolul culturii fizice în dezvoltarea copiilor	Octombrie, 2022	Panciu Maria, specialist principal	Educatorii din grădinițe	Competențe de formare a culturii ecologice la preșcolari
	Valorificarea activităților matematice în stimularea creativității copilului preșcolar	Aprilie, 2023	Panciu Maria, specialist principal	Educatorii din grădinițe	Competențe de educare a sănătății copiilor

Webinar „Rolul metodelor interactive în dezvoltarea gândirii critice la preșcolari”	Februarie, 2023	Panciuc Maria, specialist principal	Educatorii din grupele pregătitoare	Competențe de desfășurare a teatrelor în grădinițe
Valorificarea potențialului creativ al preșcolarului în cadrul activităților muzicale	Noiembrie, 2022	Panciuc Maria, specialist principal	Lucrătorii muzicali	Competențe de planificare a activităților muzicale formate
Rolul valorilor naționale în dezvoltarea multilaterală a preșcolarilor	Februarie, 2023	Panciuc Maria, specialist principal	Lucrătorii muzicali	Valorificarea activităților extracurriculare în IET
Concurs pentru cadrele didactice : Concursul celui mai funcțional cabinet metodic	Noiembrie, 2022	Panciuc Maria, specialist principal	Directorii de grădinițe	Cabinete metodice funcționale

Obiectiv specific nr.9: Dezvoltare profesională a cadrelor didactice din instituțiile școlare

**Catedra raională a învățătorilor din învățământul primar
Zi metodică – Marți, responsabil Șerban Ala, specialist principal SPEM**

Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2018 în clasele primare

Repere metodologice privind organizarea procesului educațional în învățământul primar în anul de studii 2022-2023	August, 2022	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Cadrele didactice din învățământul primar	Asigurarea eficientă a activității cadrelor didactice din învățământul primar
Specificul studierii textelor narative în clasele primare	Noiembrie, 2022	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Cadrele didactice din învățământul primar	Asigurarea eficientă a activității cadrelor didactice din învățământul primar
Aspecte metodologice privind modulul <i>Educație digitală</i> în cadrul disciplinei <i>Educație tehnologică</i>	Februarie, 2023	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Cadrele didactice din învățământul primar	Asigurarea eficientă a activității cadrelor didactice din învățământul primar
Cultura controlului/examinării versus cultura evaluării: cerințe, modele, bune practici	Martie, 2023	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Cadrele didactice din învățământul primar	Asigurarea eficientă a activității cadrelor didactice din învățământul primar
Valorificarea parteneriatelor educaționale pe dimensiunea lecturii	Aprilie, 2023	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Cadrele didactice din învățământul primar	Asigurarea eficientă a activității cadrelor didactice din învățământul primar

Catedra raională a profesorilor de limba și literatura română (șc.naț.)**Zi metodică – Marți, responsabil Tonu Valentina, șefa DÎ***Teme de cercetare:**1.Evaluarea , instrument de asigurare a succesului elevului la limba și literatura română/literatura universală.**2.Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a.**Indicatori de performanță:**1.sporirea nivelului de pregătire profesională, numărului deținătorilor de grade didactice cu 5%;**2.Sporirea promovabilității la examenele de absolvire a gimnaziului cu 2% și cel al calității cu 10%;**3.diversificarea activităților la nivel de instituție întru formarea competențelor de comunicare orală și scrisă.*

1.Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la limba și literatura română în anul de studii 2022-2023	Septembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Profesorii de limba și literatura română	Asigurarea eficientă a activității cadrelor didactice la limba și literatura română
2.Conturarea sistemului axiologic la elevi prin implementarea Curricula 2019	Noiembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Profesorii de limba și literatura română	Seminar organizat și desfășurat regulamentar
3.Evaluarea școlară – tendințe de modernizare pentru asigurarea succesului elevului	Ianuarie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Profesorii de limba și literatura română	Profesori deținători de competențe
4.Experiențe de succes în implementarea Curricula, 2019 în clasele a V-a, a VII-a, a X-a, a XII-a	Februarie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Profesorii de limba și literatura română	Experiențe de succes diseminate
5.Forme și modalități de stimulare a interesului pentru lectură	Aprilie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Profesorii de limba și literatura română	Seminar organizat și desfășurat regulamentar

Catedra raională a profesorilor de limba engleză/limba franceză**Zi metodică – Luni, responsabil Cojocaru Inga, șefa SMCFP***Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a*

Identificarea stilului de învățare al elevilor pe clase pentru conceperea unor demersuri în concordanță cu acestea	Noiembrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Profesorii de limba engleză/franceză	Seminar organizat și desfășurat regulamentar
„Utilizarea TIC în procesul de predare –învățare-evaluare”	Februarie, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Profesorii de limba engleză/	Seminar realizat. Cadre didactice participante și formate.

				franceză	Schimb de experiență
Catedra raională a profesorilor de limba și literatura rusă					
Zi metodică – Luni, responsabil Costrîj Alla, specialist superior					
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>					
	Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la limba și literatura rusă(șc.naț.) în anul de studii 2022-2023	August, 2022	Costrîj Alla, specialist superior	Profesorii de limba rusă (șc. naț.)	Seminar realizat
	Strategii și tehnologii didactice moderne pentru motivarea elevilor în procesul instructiv-educativ	Noiembrie, 2022	Costrîj Alla, specialist superior	Profesorii de limba rusă (șc. naț.)	Seminar realizat
	Modalități de formare la elevi a competențelor inter- și transdisciplinare	Martie, 2022	Costrîj Alla, specialist superior	Profesorii de limba și literatura rusă (alol.)	Cadre didactice formate
	Abordare textocentrică în studiul integrat al limbii și literaturii ruse (alol.)	Noiembrie, 2022	Costrîj Alla, specialist superior	Profesorii de limba rusă (șc. naț.)	Cadre didactice participante și formate
	Metode de lucru asupra subiectelor de vorbire la lecțiile de limba și literatura rusă(alol.), ciclul gimnazial	Martie, 2023	Costrîj Alla, specialist superior	Profesorii de limba și literatura rusă (alol.)	Schimb de experiență
Catedra raională a profesorilor de matematică					
Zi metodică – Vineri, responsabil Plăcintă Mariana, specialist metodist					
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>					
	Analiza procesului educațional la matematică în anul de studii 2021-2022	August 2022			
	Organizarea procesului educațional la matematică în anul de studii 2022-2023		Plăcintă Mariana, specialist-metodist DÎ	Profesorii de matematică	Asigurarea eficienței activității profesorilor de matematică
	Managementul implementării calitative a curricula 2019 în clasele a V-a –a VIII-a;	Noiembrie, 2022			
	Managementul implementării calitative a curricula 2019 în clasele a X-a – a XII - a	Martie, 2023	Plăcintă Mariana, specialist-metodist DÎ	Profesorii de matematică	Asigurarea eficienței activității profesorilor de matematică
	Educația STEM și STEAM în procesul educațional la matematică				
Catedra raională a profesorilor de fizică					
Zi metodică – Marți, responsabil Plăcintă Mariana, specialist metodist					
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>					

Analiza procesului educațional la fizică în anul de studii 2022-2023 Organizarea procesului educațional la fizică în anul de studii 2022-2023 Managementul implementării calitative a curricula 2019 în clasele a VI – a – a VIII-a la fizică	August , 2022 Decembrie, 2022	Plăcintă Mariana, specialist-metodist DÎ	Profesorii de fizică	Seminar realizat Profesori formați
Managementul implementării calitative a curricula 2019 în clasele a X – a - a XII- a la fizică, astronomie Educația STEM și STEAM în procesul educațional la fizică, astronomie	Aprilie, 2023	Plăcintă Mariana, specialist-metodist DÎ	Profesorii de fizică	Seminar realizat Profesori formați
Catedra raională a profesorilor de chimie/biologie Zi metodică – Vineri, responsabil Buruian Eugenia, șef-adjunct al DÎ, șefa SPEM				
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>				
Organizarea și desfășurarea procesului educațional la chimie /biologie în anul de studii 2022-2023	August , 2022	Buruian Eugenia, șef adjunct DÎ	Profesorii de chimie/ biologie	Competențe digitale formate
Tehnologia didactică – deziderat imperativ în implementarea curriculumului, ediția 2019	Ianuarie, 2023	Buruian Eugenia, șef adjunct DÎ	Profesorii de chimie/ biologie	Activități practice și de laborator desfășurate în baza cerințelor
Atelier de lucru: Educația integrată și incluzivă versus planificare și realizare	Martie, 2023	Buruian Eugenia, șef adjunct DÎ	Profesorii de chimie/biologie	Competențe de păstrare și fortificare a sănătății elevilor formate
Catedra raională a profesorilor de istoria românilor și universală Zi metodică – Joi, responsabil Tașcă Elena, specialist metodist				
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>				
Curricula, ediția 2019: așteptări și constatări în anul precedent de studii. Particularități și elemente de noutate în anul de studii 2022-2023. Repere metodologice de organizare a procesului educațional la istoria românilor și universală, geografie	August, 2022	Tașcă Elena, specialist metodist	Profesorii de istoria românilor și universală/geo grafie	Competențe de proiectare și desfășurare a procesului educațional îmbunătățite
Proiectarea și realizarea Curricula la disciplină din perspectiva aspectelor intra și interdisciplinare în vederea formării competențelor cheie. Integrarea eficientă a resurselor digitale în diverse contexte de predare-învățare-evaluare	Noiembrie, 2022	Tașcă Elena, specialist metodist	Profesorii de istoria românilor și universală/geo grafie	Competențe de proiectare și desfășurare a procesului educațional îmbunătățite
Conferință științifică: 105 ani ai Marii Uniri-memoria urmașilor	Decembrie, 2022	Tașcă Elena, specialist metodist	Profesorii de istoria românilor și universală	Competențe de proiectare și desfășurare a procesului educațional îmbunătățite

	Atelier de lucru: Predarea transdisciplinară , elaborarea – prezentarea produsului /proiectului din perspectiva formării competențelor cu caracter integrator la elevi	Ianuarie, 2023	Taşcă Elena, specialist metodist	Profesorii de istoria românilor și universală/geo grafie	Competențe de proiectare și desfășurare a procesului educațional îmbunătățite
	Proiectarea –realizarea evaluării în bază de competențe la IRU și geografie: schimb de bune practici	Aprilie, 2023	Taşcă Elena, specialist metodist	Profesorii de istoria românilor și universală/geo grafie	Competențe de proiectare și desfășurare a procesului educațional îmbunătățite
Catedra raională a profesorilor de EPS					
Zi metodică – Joi, responsabil Ionescu Olesea, specialist superior metodist					
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>					
	1. Analiza procesului educațional la Educația pentru societate în anul de studii 2021-2022 Organizarea procesului educațional la Educația pentru societate în anul de studii 2022-2023 2.Modalități de perspectivă în formarea competențelor specifice aLE disciplinei Educație pentru societate 3.Atelier de lucru: Abordarea metodologică a subiectelor controversate la EPS (schimb de bune practici)	Septembrie, 2022 Noiembrie .2022 Martie , 2023	Ionescu Olesea, specialist superior metodist	Profesorii de EPS	Cadre didactice bine informate
Catedra raională a profesorilor de educație plastică					
Zi metodică – Luni, responsabil Scutaru Oxana, specialist principal					
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>					
	Activități de evaluare a rezultatelor educației plastice	Noiembrie, 2022	Scutaru Oxana, specialist principal	Profesorii de educație plastică	Dimensiuni ale educației plastice /vizuale formate
	Corectitudinea utilizării metodelor interactive de predare în cadrul orelor de educație tehnologică, plastică și muzicală(Interdisciplinaritatea)	Februarie, 2023	Scutaru Oxana, specialist principal	Profesorii de educație plastică	Competențe de alfabetizare vizuală formate
	Contexte didactice de creare a situațiilor de succes în ECD	Martie, 2023	Scutaru Oxana, specialist principal	Profesorii de educație plastică	Schimb de experiență

Catedra raională a profesorilor de educație tehnologică
Zi metodică – Luni, responsabil Zamurcă Grigore, specialist metodist

Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a

Diversitatea situațiilor de învățare la lecțiile de educație tehnologică prin tehnici creative	Noiembrie, 2022	Zamurcă Grigore, specialist metodist	Profesorii de educație tehnologică	Respectarea metodologiei ECD Modele de evaluarea produselor
Corectitudinea utilizării metodelor interactive de predare în cadrul orelor de educație tehnologică, plastică și muzicală(Interdisciplinaritatea)	Martie, 2023	Zamurcă Grigore, specialist metodist	Profesorii de educație tehnologică	Modalități eficiente de predare interactivă în cadrul orelor de educație tehnologică

Catedra raională a profesorilor de educație muzicală
Zi metodică – Luni, responsabil Șerban Ala, specialist principal

Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a

Activități de evaluare a rezultatelor educației muzicale	Octombrie, 2022	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Profesorii de educație muzicală	Activități didactice la educația muzicală îmbunătățite
Resurse digitale și aplicații potrivite educației muzicale	Februarie, 2023	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Profesorii de educație muzicală	Activități didactice la educația muzicală îmbunătățite
Contexte didactice de creare a situațiilor de succes în ECD	Aprilie, 2023	Șerban Ala, specialist principal SPEM	Profesorii de educație muzicală	Activități didactice la educația muzicală îmbunătățite

13

Activitatea metodică-didactică, bibliotecarii. Seminare teoretico-practice
Zi metodică – Vineri, responsabil – Buiuc Vera, specialist principal, metodist

Seminar teoretico-practic pentru bibliotecarii debutanți: „Organizarea și gestionarea colecțiilor”	Octombrie, 2022	Buiuc Vera, specialist principal, metodist	Bibliotecari	Activitatea de evidență a literaturii de specialitate și artistică gestionată corect
Programul de lectură pentru bibliotecile școlare: „Citindu-l să-l descoperim, descoperindu-l, să ne mândrim”. <i>Constantin Dragomir, Angela Mândăcanu, Elena Zaițev</i> - foști absolvenți ai instituțiilor școlare: Nemțeni, Cărpineni, Lăpușna	Octombrie, 2022 – Mai, 2023	Buiuc Vera, specialist principal, metodist	Bibliotecari	Activități de promovare desfășurate

	Ateliere profesionale „Evaluarea bibliotecilor școlare”	Septembrie-noiembrie 2022 Zonele: Cărpineni, Stolniceni, Hîncești	Buiu Vera, specialist principal, metodist	Bibliotecari	Activitatea de evidență a literaturii de specialitate și artistică gestionată corect
Catedra raională a profesorilor de educație fizică					
Zi metodică – Joi, responsabilul specialistul principal DÎ					
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>					
	Aspecte metodologice de îmbunătățire a calității procesului educațional la disciplina educația fizică conform Referențialului de evaluare	Noiembrie, 2022	Specialistul metodist DÎ	Profesorii de educație fizică	Competențe de evaluare criterială prin descriptori formate
	Utilizarea strategiilor de evaluare a competențelor cognitive ale elevilor prin intermediul proiectului ca produs curricular	Martie, 2023	Specialistul metodist DÎ	Profesorii de educație fizică	Cadre didactice formate la aspectul elaborării și evaluării produselor curriculare
Catedra raională a profesorilor de informatică					
Zi metodică –Marți, responsabil Budurin Irina, director interimar CRGCEE					
<i>Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a – a VII-a și clasele de liceu a X-a – a XII-a</i>					
	Noi platforme educaționale în predarea informaticii - Aplicația Photo Editor (editarea filmulețelor) - Aplicația Microsoft Office picture manager (editarea fotografiilor)	Noiembrie, 2022	Budurin Irina, director interimar CRGCEE	Profesorii de informatică	Competențe digitale îmbunătățite
	Activități practice cu tinerii specialiști: - Utilizarea instrumentelor GSuite	Martie, 2023	Budurin Irina, director interimar CRGCEE	Profesorii de informatică	Competențe digitale îmbunătățite
<i>Obiectiv specific nr.10: Promovarea managementului participativ prin intermediul Consiliului metodic raional</i>					
1	Aprobarea planului de activitate a Consiliului Metodic pentru anul de studii 2022-2023	Octombrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP		Precizări referitoare la activitatea programată cu partenerii educaționali implicați
	Cu privire la Planul de activitate a Secției Management al Curriculum-ului și Formare Profesională Continuă, anul de studii 2022-2023				
	Aprobarea planului de studiere a experienței pedagogice avansate				
2	Cu privire la discutarea și aprobarea Regulamentului concursului raional ”Pedagogul anului”, ”Elevul Anului”, ediția 2023	Noiembrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP		Schimb de opinii, regulamente analizate și completate
	Cu privire la Regulamentul de organizare și desfășurare a Olimpiadei școlare, ediția 2023				

3	Impactul procesului de formare continuă a cadrelor didactice asupra realizării procesului educațional	Februarie, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Analiza activității cu evidențierea punctelor forte și slabe și oferire de soluții
	Cu privire la organizarea și desfășurarea Olimpiadei școlare, ediția 2022			
4	Despre activitatea cu tinerii specialiști	Martie, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Evidențierea realizărilor și problemelor din domeniu; căi de soluționare
	Cu privire la evaluarea activităților cu un caracter educativ			
5	Cu privire la promovarea experienței avansate Cu privire la activitatea Secției Management al Curriculum-ului și Formare Profesională Continuă, anul școlar 2022-2023	Mai, 2023		
IV	Codul: 00390 (Serviciul de Asistență Psihopedagogică)	Alocațiile bugetare: Plan aprobat pentru anul 2022 – 1370,0 mii lei; Precizat - 1370,0 mii lei; Executat la 30.06.2022 – 499,4 mii lei(36,46%)		
Obiectiv general nr.4: Promovarea educației incluzive prin eliminarea segregării și combaterea discriminării pe criterii etnice, de statut social și dizabilități				
Rezultate scontate: Respectarea /aplicarea cadrului normativ și a politicilor educaționale în domeniul educației incluzive promovate la nivel național, raional. Privind incluziunea copiilor cu CES. Evaluarea/reevaluarea calitativă a copiilor cu CES; Calitatea serviciilor de elaborare a Curriculum-ului modificat/adaptat, a PEI-lui; Evaluarea și consilierea periodică a cazurilor de risc; Valorificarea PEI; Asigurarea funcționalității și eficienței activității celor 34 de Centre de resurse din instituțiile școlare; Monitorizarea procesului de incluziune în procesul educațional a copiilor de etnie romă din GM Mingir, LT „Șt.Holban”, LT „M. Eminescu”; Sporirea gradului de satisfacere a necesităților beneficiarilor de servicii specifice acordate de către SAP.				
Obiectiv specific nr.1: Evaluarea dezvoltării și necesităților copiilor/elevilor din sistemul educațional cu accent pe nivelul inteligenței școlare formată în perioada preșcolară, primară				
1	Implementarea prevederilor cadrului normativ și metodologic privind evaluarea inițială/complexă a dezvoltării copiilor /elevilor Seminar cu CDS: „Modalitățile de lucru individualizat, adaptat la cerințele specifice ale copiilor”	Conform avizului Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare Octombrie, 2022	Emelianova Nadejda, psiholog, Secția psihologie, psihopedagogie SAP Ungureanu Valentina, pedagog, Secția Psihologie, Psihopedagogie	Numărul de elevi evaluați cuantificat cu numărul elevilor referiți spre evaluare. PEI-urile elaborate
2	Promovarea politicii educației incluzive în învățământul pentru educație timpurie:	Sistematic August, 2022	DÎ ,specialiștii în domeniul educației timpurie; Ciornii Svetlana, pedagog, Secția	Numărul CREI, CDS în IET, numărul copiilor evaluați și implicați în servicii specifice considerabil extins

	<p>Seminar teoretico-practic cu educatorii IET „Planul Educațional Individualizat – instrument de organizare și realizare coordonată a procesului educațional cu copiii de vârstă preșcolară”</p> <p>Seminar cu managerii IET: „Sugestii metodologice și practice pentru o comunicare eficientă cu părinții copiilor cu CES și normotipici privind scopul educației incluzive.”</p>	Octombrie, 2022	psihopedagogie educație timpurie SAP	Seminar desfășurat; cadre didactice formate
3	<p>Orientarea pre/profesională și ghidarea în carieră a adolescenților din treapta gimnazială și liceală, „Cariera mea începe în școală”:</p> <p>Servicii: Evaluarea inteligențelor multiple cu aplicarea instrumentului JVIS/RIASEC</p> <p>Trainig cu elevii din clasa a IX-a: GMG Cărpineni, GMG „V.Movileanu” Secăreni, GM „C.Tănase” Nemțeni, GM Mereșeni, GM Dancu, GM Cățeleni, GM Boghicieni, GM Bobeica</p> <p>Training cu elevii din clasa a IX-a, a XII-a : LT „Universum”, LT „Șt.Holban”, LT „D. Cantemir”</p> <p>Seminar cu diriginții și părinții: „ Metode și tehnici de orientare profesională a elevilor”</p>	Octombrie- decembrie, 2022 Februarie-aprilie, 2023	S.Ciornîi, pedagog, Secția psihopedagogie SAP, Psihologii școlari	Viziunea elevilor privind orientarea profesională testată, procesată. Numărul adolescenților ghidați în alegerea profesiei
4	<p>Îmbunătățirea mecanismului de identificare, consolidare a cazurilor de violență în școală și stabilirea formelor de prevenire a fenomenului existent.</p> <p>Training cu elevii claselor a IV - a, a IX-a: GM „S.Anisei” Negrea, GM Logănești, GM Bujor, GM Bălceana,</p> <p>Seminar cu diriginții claselor a VI-a, a VII-a: „Puterea lui acum...”</p> <p>Seminar cu diriginții claselor primare: „Educarea pe degete”</p>	Sistematic Octombrie-decembrie, 2022	DÎ; Instituția de învățământ; N.Emelianova, psiholog, Secția Psihologie, Pedagogie SAP	Cazurile violenței luate în evidență - baza de date create. Plan de acțiuni de prevenire a abuzului elaborat. Responsabilitățile părților explicate
Obiectiv specific 1.1.2.: Valorificarea experienței în contextul optimizării procesului de dirijare a învățării elevilor cu CES ca factor al diminuării dificultăților de învățare				
Indicatori de performanță: Tehnica Co-teaching-ului (predarea în echipă) experimentată				
1	<p>Atelier de lucru cu CDS: „Proiectarea demersului didactic al CREI-ului din perspectiva teoriei curriculare”</p> <p>Vizite de monitorizare. „Modalitatea de coordonare a strategiilor de antrenamente corecțional - recuperatorii destinate formării capacităților intelectuale, psihomotorii și afectiv-sociale ca obiective de atins, prevăzute în Proiectul de lungă durată de activitate a CD la clasă și a CDS în CREI” în următoarele instituții :GM Bozieni, GM Mereșeni, GM „S.Andreev”, LT „M.Sadoveanu”, GM Pașcani, GM Bobeica</p>	August 2022 Noiembrie 2022- Mai 2023	Valentina Ungureanu, pedagog, Secția Psihologie, Psihopedagogie Șeful SAP-ului	Proiectele de lungă durată elaborate, aprobate și implementate Experiența diseminată

2	Seminar teoretico-practic cu logopezii „Elemente metodologice de recuperare a dificultăților de comunicare în dislaliei” Seminar teoretico-practic cu CDS și logopezii „Aspecte metodologice privind studiul elementelor de construcție a comunicării oral-citit-scris (alexia, dislexia, agrafia, disgrafia), în cadrul activităților de dezvoltare cognitivă”.	Octombrie – Noiembrie, 2022 Decembrie, 2022 – Februarie, 2023	Corja Zinaida , logoped, Secția Servicii de recuperare, reabilitare	Caietul de sarcini al sunetului afectat în emisie
3	Seminar cu logopezii și CDS: „Conceptul metodicii DIRFloortime” privind activitatea cu copiii ce manifestă un comportamentul nedorit	Noiembrie – decembrie, 2022	Psiholog, logoped, Secția Servicii de recuperare, reabilitare	Algoritmul activității de reabilitare a comportamentului nedorit identificat.
Obiectiv specific 2: Îmbunătățirea calității condițiilor, formei și conținutului asistenței psihologice ca factor de adaptare psiho-socială în orice mediu ambiant al celor ce învață și, în speță, celor din familii vulnerabile				
1	Consiliere psihologică Prevenirea fenomenelor bullying- ului, situației de conflict, tentativei de suicid existente între elevi-elevi, elevi-adulți, cu accent sporit pus pe stoparea abandonului școlar printre băieți	Conform planului operațional al SAP-ului	Emelianova N., psiholog, Secția Psihologie, Pedagogie SAP	Mecanismul de prevenire a violenței la toate nivelurile comunității școlare, incluzive determinat. Baza de date a necesităților elevilor specificate create
2	Dezvoltarea rezilienței adolescenților față de abuz și exploatare sexuală din perspectiva de gen Realizarea „Programului 12 Plus” cu elevii de vârstă 15-16 ani: GM Călmățui, GM Logănești, GM Voinescu, GM Mirești, GM Gr Cotul Morii, GM Bozieni	Conform planului operațional al SAP-ului	Emelianova N., psiholog, Secția Psihologie SAP	Consilierea psihologică planificată și acordată la nivel de comunitate școlară.
3	Oferirea asistenței psihopedagogice copilului în funcție de recomandările din Raportul de evaluare/reevaluare a dezvoltării copilului/ elevului: a/. Asistență de Recuperare Logopedică b/. Asistență de Recuperare psihopedagogică c/. Asistență pedagogică	Pe parcursul anului	Corja Zinaida, logoped SAP Ciornii Svetlana, pedagog SAP Ungureanu Valentina, pedagog SAP	Copiii /elevi care beneficiază de servicii necesare la timp, cantitativ și calitativ Numărul de beneficiari de consiliere specializată extins
Obiectiv specific 3: Programul de formare a cadrelor didactice, părinților				
Indicator de performanță: Numărul publicului-vizat în domeniul informat/format crescut cu 5%				
Seminare metodic-practice				
1	Asistența metodologică a specialiștilor locali în incluziunea și asistența copiilor cu dificultate auditivă	Noiembrie, 2022	Corja Zinaida, logoped SAP	Numărul beneficiarilor de consiliere specializată extins
2	Metode și tehnici de lucru cu copiii rezidenți ai Centrului de Plasament Temporar cu scopul re/integrării lor în mediul socio-școlar, familial	Septembrie, 2022	Emelianova N., psiholog SAP, Călugăreanu Raisa, psiholog școlar	Numărul beneficiarilor de consiliere specializată extins

3	Educarea emoțiilor	Martie, 2023	Emelianova N., psiholog SAP	Numărul beneficiarilor de consiliere specializată extins
4	Impactul TIC asupra creierului copiilor	Februarie, 2023	Emelianova N., psiholog SAP	Numărul beneficiarilor de consiliere specializată extins
5	Rundă de Dezbateri „A fi părintele unui copil”	Ianuarie, 2023	Emelianova N., psiholog SAP, Ciornii Svetlana, pedagog SAP	Numărul beneficiarilor de consiliere specializată extins
6	Formarea specialiștilor de profil	Pe parcursul anului	CDS, Specialiști de profil SAP	Specialiști de profil formați

MANAGEMENT ȘI RAPORTARE

Obiectiv specific nr.4: Eficientizarea factorului de creare de șanse egale privind accesul la învățământul incluziv, structurarea rețelei școlare

1	Raportul privind Statele de personal specializat (provizoriu) în instituțiile de învățământ pentru anul de studii 2022-2023	01.09-10.10. 2022 31 mai-01.09.2023	Șeful SAP-ului	Baza de date statistică actualizată State de personal (CDS și specialiștii de profil), racordate la numărul de beneficiari ai EI, aprobate de DÎ
2	Raport consolidat privind activitatea SAP-ului Hîncești pentru anul calendaristic 2022	Ianuarie, 2023	Șeful SAP-ului	Date consolidate, raport prezentat către CRAP în termen stabilit
3	Raport de activitate al specialiștilor pentru anul școlar 2022-2023. Întocmirea planului de acțiuni al Serviciului de Asistență Psihopedagogică pentru anul academic 2023 - 2024	Iunie, 2023	Specialiștii de profil SAP	Probleme consolidate, conceptul elaborat
4	Aprobarea planului managerial al SAP-ului pentru anul de studii 2022-2023	Septembrie, 2022	Șeful SAP-ului	Plan elaborat, aprobat de către DÎ
5	Promovarea executării Deciziei CC privind extinderea și dotarea numărului CREI în raion :LT „M.Sadoveanu”, GM „D.Crețu”, GMG Cărpineni	August – Noiembrie, 2022	DÎ, SAP	CREI extinse dotate, funcționale
6	Asigurarea sălilor pentru terapii psihopedagogice din cadrul Serviciului cu tehnică de vizualizare, materiale didactice asistive	August-noiembrie, 2022	DÎ, Șeful SAP-ului	Sălile pentru terapii specifice funcționale
7	Inițierea Proiectului „Cerere de finanțare pentru construcția garajului”	Septembrie –decembrie, 2022	DÎ, Șeful SAP-ului	Lucrări de construcții finalizate mai-august, 2023

V	Codul: 00211 (Odihna de vară)	Alocațiile bugetare: Plan aprobat pentru anul 2022 – 3159,1 mii lei; Precizat - 1609,1 mii lei; Executat la 30.06.2022 – 0,0 mii lei(0%)
----------	--	--

Obiectiv general nr.5: Gestionarea optimală a organizării și desfășurării odihnei copiilor în sezonul estival

Rezultate scontate: Creșterea ratei de cuprindere a copiilor de vârstă școlară mică, cuprinși în tabere cu sejur și tabere de odihnă și întremare a sănătății , organizate de instituțiile educaționale și de reprezentanții societății civile; Procurarea biletelor în sezonul estival 2022, aplicând proceduri regulamentare de achiziționare; Promovarea acordurilor de

colaborare cu partenerii județului Maramureș, ce creează oportunități de odihnă a copiilor în tabere din România; Organizarea școlilor de vară cu obiective educaționale; Respectarea actelor normative în vigoare cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor și adolescenților

Obiectiv specific nr.1: Organizarea odihnei copiilor de vârstă școlară mică în tabere cu sejur de zi

1.	Identificarea instituțiilor școlare, ce pot asigura funcționarea taberei cu sejur de zi	Mai, 2023	Conducătorii instituțiilor	Rata în creștere a copiilor
2.	Monitorizarea procesului educațional și recuperativ din taberele cu sejur de zi	Iunie, 2023	Zamurcă Grigore, specialist-metodist	Condiții asigurate pentru odihnă, alimentare

Obiectiv specific nr.2: Procurarea biletelor de odihnă, aplicând procedurile reglementate de Agenția de Achiziții Publice

1.	Planificarea achiziției. Realizarea regulamentară a procedurii	Aprilie-mai, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Procedura de achiziționare realizată
2.	Repartizarea biletelor conform procedurii stipulate în Decizia Consiliului raional Hîncești	Mai, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Repartizarea biletelor, conform Deciziei CR
3.	Transportarea elevilor spre și de la tabăra de odihnă	Iunie-august, 2023	Zamurcă Grigore, specialist-metodist	Asigurarea transportării copiilor spre/de la tabără

VI	Codul: 00214 (Susținerea tinerilor specialiști)	Alocațiile bugetare: Plan aprobat pentru anul 2022 – 1416,0 mii lei; Precizat - 1416,0 mii lei; Executat la 30.06.2022 – 47,5 mii lei(3,4%)		
-----------	--	--	--	--

Obiectiv general nr.6:

Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității în susținerea tinerilor specialiști prin achitarea indemnizației unice și asigurarea unor facilități

Rezultate scontate: Achitarea indemnizației unice și facilităților cadrelor didactice tinere; Promovarea politicilor locale de menținere a angajaților în sistem. Acordarea locuințelor sociale angajaților din sistemul educațional

Obiectiv specific nr.1: Implementarea politicilor de susținere a tinerilor specialiști în învățământ

1.	Perfectarea documentației pentru deținerea statutului de tânăr specialist	Pe parcursul anului, în trei tranșe	Mititel Violeta, specialist principal, SMRUCRP	Documentație perfectată corect
2.	Achitarea indemnizației unice și facilităților cadrelor didactice tinere	Conform orarului, schemei bugetare	Mititel Violeta, specialist principal SMRUCRP	Achitarea indemnizațiilor în tranșe
3.	Achitarea facilităților pentru fiecare tânăr specialist	Pe parcursul anului, de două ori	Mititel Violeta, specialist principal SMRUCRP	Facilități acordate, conform normelor în vigoare
4.	Susținerea tinerilor specialiști prin asigurarea unei norme depline salariale – 0,75% din norma didactică	Pe parcursul anului	Conducătorii instituțiilor	Asigurarea unui demers educațional calitativ
5.	Acordarea locuințelor sociale tinerilor angajați în sistemul educațional din orașul Hîncești	Conform actelor solicitate	Tonu Valentina, șefa DÎ	Spații locative acordate, ca urmare a Deciziei CR

Obiectiv specific nr.2: Formarea, dezvoltarea profesională a tinerilor specialiști			
1.	Școala tânărului specialist		
	Atelier de lucru: Inițierea tinerilor specialiști în activitatea didactică Sfaturi utile tinerilor specialiști. Facilități sociale și responsabilități didactice pentru tinerii specialiști și cadre didactice 0-3 ani de activitate	Septembrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP Mititel Violeta, specialist principal SMRUCRP
2.	Seminar raional teoretico-practic: Consiliere metodică în realizarea proiectărilor de lungă durată și a documentației școlare. Cerințe față de proiectarea zilnică.	Octombrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP
3.	Masă rotundă: Evoluția în cariera didactică. Atelier de lucru (managerii debutanți) Aspecte ale gestionării documentației de personal în instituție	Noiembrie, 2022	Mititel Violeta, specialist principal SMRUCRP
	Seminar raional teoretico-practic: Dezvoltarea competențelor necesare realizării rolurilor profesionale asumate	Ianuarie, 2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP
4.	Elaborarea Programului special de mentorat	Septembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor
5.	Consilierea pedagogilor debutanți	Permanent	Tonu Valentina, șefa DÎ Responsabilii de discipline DÎ Conducătorii instituțiilor
VII	Codul: 00380 (Elevi dotați, concursuri, olimpiade)	Alocațiile bugetare: <i>Plan aprobat pentru anul 2022 – 127,6 mii lei;</i> <i>Precizat - 127,6 mii lei;</i> <i>Executat la 30.06.2022 – 104,8 mii lei(82,10%)</i>	
Obiectiv general nr.7: Stimularea excelenței în educație prin promovarea copiilor cu aptitudini speciale ,valorificând competențele, implicându-i în procesul decizional, prin organizarea și desfășurarea activităților, ce asigură dezvoltarea personală și încrederea în sine			
Rezultate scontate: Rata în creștere a elevilor participanți la concursuri și olimpiade școlare; Asigurarea funcționalității Consiliului Raional al Elevilor, implicarea lor în structurile decizionale ale școlii și DÎ; Stimularea și motivarea elevilor pentru participare în activități de voluntariat, în concursuri școlare/extrașcolare			
Obiectiv specific nr.1: Elaborarea și aprobarea regulamentelor locale și programelor de activitate orientate spre promovarea și dezvoltarea personală a copiilor dotați			
1.	Elaborarea și aprobarea Regulamentelor raionale și instituționale de promovare a concursurilor și olimpiadelor școlare	Semestrul I	Scutaru Oxana , specialist principal SPEM
2.	Elaborarea și aprobarea materialelor de concurs, inclusiv pentru olimpiade, la discipline școlare	Decembrie, 2022	Specialiștii DÎ

3.	Elaborarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea sărbătorilor de iarnă	Noiembrie, 2022	Buiuc Vera, specialist metodist SMCFP	Regulament elaborat și aprobat
4.	Elaborarea și aprobarea Regulamentului Concursului raional "Elevul anului"	Octombrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Regulament elaborat și aprobat
Obiectiv specific nr.2: Dezvoltarea capacităților individuale ale elevilor cu performanțe deosebite în cadrul centrelor pe interese la discipline				
Limba și literatura română				
1.	Dezvoltarea competenței de comunicare orală și scrisă a profesorilor și elevilor la elevii din liceu	Pe parcursul anului școlar	Tonu Valentina, șefa DÎ	Competențe de comunicare formate
2.	Atelier Național „Donici – cuib de-nțelepciune” – activitate transdisciplinară	Ianuarie, 2023	Tonu Valentina, șefa DÎ	Competențe lectorale dezvoltate
3.	Atelier Național cu acoperire Internațională "Mihail Sadoveanu – creanga de aur a literaturii române", ediția a II-a	Septembrie – Noiembrie, 2022	Catedra raională a profesorilor de limba și literatura română	Antrenare largă a participanților
4.	Concursul Tânărului publicist "Constantin Tănase"	Octombrie, 2022 Aprilie, 2023		Concurs cu un număr mai mare de participanți
Geografie				
1.	Orientarea în spațiu. Completarea suporturilor cartografice (clasele VIII-IX)	Ianuarie, 2023	Tașcă Elena, specialist-metodist SMCFP	Număr de elevi formați. Rata în creștere a elevilor cu performanțe deosebite
2.	Dezvoltarea gândirii critice în baza analizei suporturilor grafice, cartografice și statistice (clasele X-XII)	Martie, 2023		
Chimie				
1.	Rezolvarea problemelor la chimie în bază de formule (clasa a IX-a)	Ianuarie –martie, 2023	Buruian Eugenia, șef adjunct DÎ, șefa SPEM	Număr de elevi formați. Rata în creștere a elevilor cu performanțe deosebite
2.	Rezolvarea problemelor la chimie în bază de formule (clasele liceale)			
Biologie				
1.	Sistematica organismelor (clasa a X-a)	Decembrie, 2022	Buruian Eugenia, șef adjunct DÎ, șefa SPEM	Număr de elevi formați. Rata în creștere a elevilor cu performanțe deosebite
2.	Procese corticale fundamentale (clasa a XI-a)			
3.	Primul ajutor acordat în caz de fracturi (clasa a IX-a)	Ianuarie, 2023	Buruian Eugenia, șef adjunct DÎ, șefa SPEM	Număr de elevi formați. Rata în creștere a elevilor cu performanțe deosebite
4.	Tehnologia de ADN recombinant (clasa a XII-a)			
5.	Aparatul respirator și rolul lui în asigurarea funcționalității vieții (clasele liceale)			
6.	Imunitatea. Mecanismul formării imunității (clasa a IX- a – a X-a)	Aprilie, 2023	Buruian Eugenia, șef adjunct DÎ, șefa SPEM	Număr de elevi formați. Rata în creștere a elevilor cu performanțe deosebite
7.	Structura și proprietățile acizilor nucleici (clasa a X- a – a XII-a)			
8.	Cancerul-maladie a secolului (clasele liceale)	Aprilie, 2023	Buruian Eugenia, șef adjunct DÎ, șefa SPEM	Număr de elevi formați. Rata în creștere a elevilor cu performanțe deosebite
9.	Hibridarea celulelor somatice (clasele liceale)			

Obiectiv specific nr.3: Sporirea participării elevilor la procesul de luare a deciziilor, inclusiv la elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor educaționale				
Ședințe ale Consiliului raional al elevilor				
1.	a) Atelier de lucru: Misiunea, obiectivele, funcțiile și activitățile specifice ale Consiliului Elevilor: Cartea de vizită b) Stabilirea priorităților pentru anul de studii 2022-2023	Septembrie, 2022	Ionescu Olesea, specialist superior metodist	Discuție și propuneri oferite de CRE referitor la soluționarea problemelor pe subiectele date; Acțiuni elaborate
2.	Masă rotundă: Nevoile și provocările elevilor din instituție. Realizarea unui sondaj pentru identificarea nevoilor elevilor	Octombrie, 2022	Ionescu Olesea, specialist superior metodist	
3.	a) Dialog cu reprezentanții CIDDC, CADO, membrul CNE b) Împărtășirea bunelor practici Activitate de consiliere: „Adolescența: conștientizarea propriei identități și a altora” Implicarea în acțiuni culturale /de voluntariat (Anexă)	Decembrie, 2022 Martie, 2023	Ionescu Olesea, specialist superior metodist	
Obiectiv specific nr.4: Organizarea activităților extracurriculare și extradidactice, promovarea motivației și interesului pentru activitățile de educație complementară				
1.	Olimpiada școlară la disciplinele de studii, etapa școlară	Decembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor	Olimpiadă locală, raională, desfășurate regulamentar
2.	Olimpiada școlară la disciplinele de studii, etapa raională	Februarie/martie, 2023	Scutaru Oxana , specialist principal SPEM	
3.	Festivalul-concurs canto popular și canto estradă	Decembrie, 2022 LT,,M.Sadoveanu”	Zamurcă Grigore, specialist metodist SMCFP	Promovarea tinerilor talente
4.	Festivalul-concurs al dansului popular	Februarie, 2023 LT Lăpușna	Zamurcă Grigore, specialist metodist SMCFP	Promovarea valorilor naționale
5.	Concursul declamatorilor	Ianuarie - Februarie, 2023	Buiuc Vera, specialist principal metodist SMCFP; conducătorii instituțiilor	Descoperirea și promovarea tinerelor talente
6.	Festivalul - concurs al colectivelor teatrale	Aprilie, 2023 LT,,M.Eminescu”	Zamurcă Grigore, specialist metodist,SMCFP	Rata în creștere a elevilor participanți la concurs
7.	Concursul raional „Elevul anului”, etapa raională	Aprilie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Promovarea elevilor cu performanță
8.	Concursul raional și republican „ Limba noastră-i o comoară”	Martie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ; profesorii de limba și literatura română	Rata în creștere a elevilor participanți la concurs
9.	Concursul Republican în domeniul proprietății intelectuale pentru tineri	Septembrie-decembrie, 2022	Ionescu Olesea, specialist superior metodist SMCFP; conducătorii instituțiilor	Promovarea elevilor cu performanță
10.	Concursul literar ”La izvoarele înțelepciunii”, ediția XXXI - Etapa locală - Etapa raională - Etapa republicană	Conform regulamentului Februarie - mai, 2023	Buiuc Vera, specialist principal, metodist SMCFP; bibliotecarii școlari	Rata în creștere a numărului de participanți

11	Decada Circulației Rutiere	01-10 septembrie, 2022	Zamurcă Grigore, specialist-metodist conducătorii instituțiilor	Promovarea motivației pentru competiție
	Săptămâna Națională Antitrafic	Octombrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP conducătorii instituțiilor	Rata în creștere a numărului de copii implicați
12	Concursul internațional la matematică „Kangaroo -2023”	Martie-aprilie, 2023	Plăcintă Mariana, specialist-metodist conducătorii instituțiilor	Rata în creștere a elevilor implicați în concursuri
13	Lunarul securității cibernetice Săptămâna Națională Anti Trafic	Octombrie, 2022	Budurin Irina, director interimar CRGCEE	Promovarea securității on-line
14	Ziua siguranței pe internet	Februarie, 2023	Budurin Irina, director interimar CRGCEE	
15	Ziua mondială de prevenire a abuzului față de copii Compania mondială „16 zile de acțiuni împotriva violenței pe bază de gen”	Noiembrie, 2022	Cojocaru Inga, șefa SMCFP conducătorii instituțiilor	Elevi implicați în activități de acuzare a violenței și abuzului
16	Ziua mondială a drepturilor copilului Decada toleranței	Noiembrie, 2022	Conducătorii instituțiilor	Flashmob organizat de instituțiile educaționale
17	Forumul „Copiii, apărători ai drepturilor omului”	Septembrie, 2022- martie, 2023	Ionescu Olesea, specialist superior metodist Tașcă Elena, specialist-metodist SMCFP Conducătorii instituțiilor	Rata în creștere a participării la etapa raională
18	Întâlniri de suflet <i>La vinerea cărților</i>	Noiembrie, 2022 CRGCEE Decembrie, 2022 GM „A.Bunduchi” Buțeni Martie, 2023 CRGCEE	Buiuc Vera, specialist principal, metodist SMCFP bibliotecarii școlari	Rata în creștere a numărului de participanți
19	Concursul național „Mediul local și Dezvoltarea durabilă”	Martie, 2023	Tașcă Elena, specialist metodist	Rata în creștere a numărului de participanți
20	Concursul raional „Holocaust-istorii de viață”	Februarie, 2023	Profesorii de istorie Directorii adjuncți pentru educație	Rata în creștere a numărului de participanți
Obiectiv specific nr.5: Promovarea sportului și a unui mod sănătos de viață în rândurile elevilor				
1.	Competiții sportive zonale și raionale la: - Baschet(băieți și fete) - Volei(băieți și fete) - Minifotbal - Tenis de masă	Ianuarie - februarie, 2023 Februarie –martie, 2023 Mai, 2023 Noiembrie - decembrie, 2022	Catedra raională a profesorilor de educație fizică	Competiții sportive desfășurate, evidențierea elevilor cu performanțe și promovarea lor

	<ul style="list-style-type: none"> - Dame, individual/echipe - Șah individual/echipe - Starturi vesele - Speranțele olimpice - Cursa olimpică de atletism 	<p>Octombrie, 2022 Octombrie, 2022 Martie - aprilie, 2023 Mai, 2023 Mai, 2023</p>		
VIII	Codul: 00389 (Secția administrativ-auxiliară)	Alocațiile bugetare: Plan aprobat pentru anul 2022 – 510,0 mii lei; Precizat - 530,0 mii lei; Executat la 30.06.2022 – 156,4 mii lei(29,52%)		
Obiectiv general nr.8: Finanțarea eficientă a învățământului preuniversitar hînceștean. Asigurarea funcționalității transportului școlar în vederea optimizării accesului la studii al elevilor din localitățile arondate școlilor de circumscripție; Monitorizarea modului de gestionare, de modernizare și de dotare a bazei materiale și a infrastructurii instituțiilor de învățământ.				
Rezultate scontate: Starea tehnică bună a automobilelor școlare, asigurarea funcționalității acestora; Transportarea elevilor conform itinerarelor aprobate; Instituții educaționale ce corespund criteriilor solicitate pentru demararea procesului didactic; Condiții bune create pentru perioada rece a anului				
Obiectiv specific nr.1: Asigurarea transportării elevilor, respectarea condițiilor de securitate a elevilor				
1.	Dotarea unităților de transport școlar cu dezinfectanți, termometre și măști pentru șofer, reieșind din contextul pandemic	August, 2022	Zamurcă Grigore, specialist-metodist	Unități de transport dotate conform reglementărilor
2.	Monitorizarea periodică a stării tehnice, realizarea regulamentară a deservirilor tehnice	Sistematic	Zamurcă Grigore, specialist-metodist	Indicatori satisfăcători ai stării tehnice
3.	Monitorizarea și coordonarea desfășurării procesului de transportare a elevilor cu respectarea normelor sanitaro-epidemiologice	Permanent	Zamurcă Grigore, specialist-metodist	Transportare asigurată
4.	Asigurarea cu combustibil conform actelor reglatorii în vigoare	Permanent	Țurcanu Galina, șefa SMEFP	
5.	Instruirea tehnică a conducătorilor auto	Periodic	Mereuță Victor, șofer, mecanic	Conducători auto instruiți
Obiectiv specific nr.2: Monitorizarea gradului de corespundere/pregătire a instituțiilor pentru procesul educațional				
1.	Monitorizarea gradului de pregătire a instituțiilor către noul an de studii	August-septembrie, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Evidența situației din instituțiile educaționale
2.	Organizarea activității Comisiei de verificare și determinare a gradului de pregătire către noul an școlar	August, 2022	Tonu Valentina, șefa DÎ	Asigurarea funcționalității comisiei
3.	Pregătirea către perioada rece a anului (sisteme de încălzire, alte condiții)	Noiembrie –decembrie, 2022	Tașcă Elena, specialist-metodist	Instruiri realizate, monitorizarea procesului
4.	Informarea MEC: rapoarte, note informative	Periodic	Tonu Valentina, șefa DÎ	Rapoarte redactate referitor la starea lucrurilor în instituțiile educaționale

IX	Codul: 00238 (Școala de Sporturi Hîncești)	Alocațiile bugetare: Plan aprobat pentru anul 2022 – 2380,0 mii lei; Precizat - 2409,9 mii lei; Executat la 30.06.2021 – 967,1 mii lei(40,13%)
-----------	---	--

Obiectiv general nr.9: Promovarea culturii fizice și sportului; Promovarea sportului de performanță; Dezvoltarea spiritului de competiție și valorificarea modului sănătos de viață în rândul elevilor

Rezultate scontate: Menținerea rezultatelor de înaltă performanță la anumite discipline sportive(lupte libere, fotbal). Asigurarea condițiilor de acces în diverse secții de sport. Deschiderea secțiilor de sport în localitățile rurale la disciplina fotbal; Promovarea noilor discipline sportive: arte marțiale, atletica ușoară și oina în localitățile din raion

Obiectiv specific nr.1: Extinderea numărului de beneficiari prin deschiderea secțiilor de sport în localități cu instituții ce dețin deficit bugetar

1.	Elaborarea ofertei educaționale, urmare a cererii înaintate de beneficiari: părinți și elevi din localitățile ce nu dispun de condițiile solicitate disciplinei sportive și deschiderea cercurilor conform solicitărilor	August, 2022	Chiriță Vladimir, directorul Școlii de Sporturi Hîncești	Diversificarea ofertei educaționale prin completarea cu noi discipline sportive
2.	Deschiderea grupelor speciale pentru copiii de vârstă preșcolară (la dorința părinților și cu acordul medicului) la disciplinele sportive: fotbal, gimnastica.	Pe parcursul anului școlar	Chiriță Vladimir, directorul Școlii de Sporturi Hîncești	Implicarea copiilor de vârstă preșcolară în disciplinele sportive
3.	Deschiderea/promovarea disciplinelor : fotbal, atletica ușoară, în localitățile raionului	Septembrie – noiembrie, 2022	Chiriță Vladimir, directorul Școlii de Sporturi Hîncești	Diversificarea ofertei educaționale prin completarea cu noi discipline sportive

Obiectiv specific nr.2: Asigurarea condițiilor în Școala de Sport Hîncești

1.	Dotarea Școlii de Sporturi cu echipament modern	2022-2023	Chiriță Vladimir, directorul Școlii de Sporturi Hîncești	Condiții eficiente asigurate pentru promovarea sportului în masă
----	---	-----------	---	--

Obiectiv specific nr.3: Promovarea discipolilor Școlii de Sporturi Hîncești la campionatele naționale, campionatele europene, campionatele mondiale și jocurile olimpice

1.	Campionatul Republicii Moldova la Fotbal, ediția 2022, devizia A, copii și juniori	Septembrie, 2022	Chiriță Vladimir, directorul Școlii de Sporturi Hîncești	Rata în creștere a locurilor obținute la campionatele naționale și republican
2.	Campionatul deschis al Școlii de Sporturi la tenis de masă Campionatul școlii de Sporturi la atletism	Septembrie, 2022 Octombrie, 2022		
3.	Campionatul deschis al Școlii de Sporturi la minifotbal	Octombrie, 2022 Noiembrie, 2022		

4.	Cupa primarului „Turneul Republican la lupte greco-romane”	Noiembrie, 2022 Decembrie, 2022	Chiriță Vladimir, directorul Școlii de Sporturi Hîncești	Rata în creștere a locurilor obținute la campionatele naționale și republicane
5.	Cupa primarului „Turneul Republican la judo”	Martie, 2023 Aprilie, 2023		
6.	Participarea la campionatele republicane, internaționale, la disciplinele sportive	Conform Calendarului activităților sportive		
Riscuri de implementare a Planului Managerial				
<i>Obiective generale</i>		<i>Riscuri</i>		<i>Soluții posibile</i>
<i>Obiectiv general nr.1:</i> Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație prin implementarea/promovarea politicilor de stat ale Ministerului Educației și Cercetării al RM la nivel local prin proiectare, organizare, coordonare, evaluare și monitorizare a funcționării sistemului educațional din raionul Hîncești		Indiferența comunității față de unele politici educaționale promovate în sistemul educațional național/raional		Promovarea activității de parteneriat, implicarea comunității în activitatea educațională, transparență; informare-educare-comunicare
<i>Obiectiv general nr.2:</i> Eficientizarea actului de evaluare și gestionare optimală a organizării și desfășurării sesiunii de examene, 2023 în conformitate cu documentele reglatorii		Derogări în implementarea actelor reglatorii privind organizarea și desfășurarea examenelor		Informare periodică, mediatizarea metodologiei, monitorizare continuă
<i>Obiectiv general nr.3:</i> Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare/formare permanentă		Calitatea redusă a procesului didactic, exprimată prin modificarea modului de organizare a procesului educațional, promovabilitate scăzută, medii joase, devalorizarea valorilor		Diversificarea formelor de dezvoltare profesională
<i>Obiectiv general nr.4:</i> Promovarea educației incluzive prin eliminarea segregării și combaterea discriminării pe criterii etnice, de statut social și dizabilități		Dezaprobarrea politicilor de incluziune școlară		Mediatizarea istoriilor de succes în domeniul incluziunii școlare
<i>Obiectiv general nr.5:</i> Gestionarea optimală a organizării și desfășurării odihnei copiilor în sezonul estival		Imposibilitatea asigurării odihnei de vară din cauza condițiilor pandemice		Construcția unei Tabere de odihnă de vară pentru copii în raionul Hîncești
<i>Obiectiv general nr.6:</i> Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității în susținerea tinerilor specialiști prin achitarea indemnizației unice și asigurarea unor facilități		Abandonul de către tinerii specialiști a locului de muncă		Asigurarea cu spațiu locativ, crearea condițiilor adecvate pentru traiul și activitatea tinerilor specialiști

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ OPERAȚIONALĂ DE MONITORIZARE, ÎNDRUMARE ȘI ANALIZĂ A PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Anexa IA. Planul evaluărilor externe ale instituțiilor și ale cadrelor de conducere din învățământul general pentru anul de studii 2022-2023

<i>Nr crt</i>	<i>Instituția evaluată</i>	<i>Perioada evaluării</i>	<i>Termen de prezentare</i>	<i>Evaluare</i>
1.	Grădinița „Romanița” Buțeni	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
2.	Grădinița „Guguță” Hîncești	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
3.	Grădinița „Garofița ” Mingir	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
4.	Grădinița „Andrieș” Cărpineni	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
5.	Grădinița „Andrieș” Hîncești	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
5.	Grădinița Bujor	<i>Semestrul II, 2022-2023</i>	Ianuarie – mai, 2023	<i>Raport de autoevaluare</i>
6.	Grădinița „Albinuța” Fundul-Galbenei	<i>Semestrul II, 2022-2023</i>	Ianuarie – mai, 2023	<i>Raport de autoevaluare</i>
7.	Grădinița „Albinuța” Leușeni	<i>Semestrul II, 2022-2023</i>	Ianuarie – mai, 2023	<i>Raport de autoevaluare</i>
8.	Grădinița „Albinuța” Leușeni	<i>Semestrul II, 2022-2023</i>	Ianuarie – mai, 2023	<i>Raport de autoevaluare</i>
9.	Grădinița „Fluturaș” Nemțeni	<i>Semestrul II, 2022-2023</i>	Ianuarie – mai, 2023	<i>Raport de autoevaluare</i>
10.	Gimnaziu-grădiniță „Ksenia Evteeva” Ivanovca	<i>Semestrul II, 2022-2023</i>	Ianuarie – mai, 2023	<i>Raport de autoevaluare</i>
11.	Gimnaziul Logănești	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
12.	Gimnaziul „A.Donici” Ciuciuleni	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
13.	Gimnaziul Bujor	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
14.	Gimnaziul Fundul Galbenei	<i>Semestrul II, 2022-2023</i>	Ianuarie – mai, 2023	<i>Raport de autoevaluare</i>
15.	LT „M.Lomonosov” Hîncești	<i>Semestrul I, 2022-2023</i>	Septembrie-decembrie, 2022	<i>Raport de autoevaluare</i>
16.	LT Lăpușna	<i>Semestrul II, 2022-2023</i>	Ianuarie – mai, 2023	<i>Raport de autoevaluare</i>

Anexa IB. Vizite de monitorizare

<i>Tema</i>	<i>Instituția</i>	<i>Perioada</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Evaluare</i>
1. Activitatea echipelor manageriale și a cadrelor didactice în asigurarea dreptului la învățatură a copiilor de vârstă școlară. Verificarea corectitudinii perfectării documentației școlare	Instituțiile de învățământ general din raion	Septembrie, 2022	SPEM	Consiliul Consultativ
2. Instituționalizarea copiilor de vârstă preșcolară în vederea pregătirii către debutul școlar	IET	Septembrie, 2022	SPEM	Consiliul de Administrație
3. Asigurarea cu cadre didactice a instituțiilor educaționale din raion	Instituțiile din subordine	Octombrie-noiembrie, 2022	SMRUCRP	Consiliul Consultativ
4. Monitorizarea implementării Instrucțiunii cu privire la completarea cataloagelor	Instituțiile din subordine	Pe parcursul anului	SPEM	Consiliul de Administrație
5. Monitorizarea implementării Instrucțiunii privind procesul de selectare și organizare a disciplinelor opționale în învățământul general, aprobată prin ordinul MEC nr.635/2021	Eșantion reprezentativ	Noiembrie – decembrie, 2022	SMRUCRP	Consiliul de Administrație

4.Organizarea și desfășurarea alimentației elevilor în instituțiile de învățământ general	Instituțiile de învățământ general din raion	Pe parcursul anului	SPEM	Consiliul de Administrație
5.Gradul de pregătire a instituțiilor de învățământ de toate nivelurile pentru anul de studii 2022-2023	Instituțiile de învățământ general din raion	August-septembrie, 2022	SPEM	Consiliul Consultativ
6.Verificarea corectitudinii salarizării, evidenței timpului de muncă și odihnă a angajaților IET	Instituțiile de educației timpurie din subordine	Ianuarie-februarie, 2023	SMRUCRP	Consiliul de Administrație
7.Predarea disciplinelor școlare din perspectiva implementării curricula, ediția 2018/2019	Instituțiile de învățământ general din raion	Septembrie, 2022-mai, 2023	SPEM	Consiliul de Administrație
8.Implementarea noilor documente de politici în IET din raion	Instituțiile de învățământ preșcolar	Septembrie, 2022-mai, 2023	SPEM	Consiliul de Administrație
9.Monitorizarea activității managerilor școlari. Stabilirea % pentru performanțe	Instituțiile de învățământ secundar general din subordine	Trimestrial	SMRUCRP	Comisia de evaluare a activității managerilor școlari
10.Evaluarea activității bibliotecii școlare în baza statisticii de bibliotecă	Instituțiile de învățământ secundar general din subordine	Septembrie, 2022-martie, 2023	Buiuc Vera, specialist principal	Consiliul de Administrație
11. Monitorizarea realizării activităților de prevenire a morbidității în rândul elevilor în instituțiile de învățământ din subordine	Instituțiile de învățământ preșcolar și secundar general din subordine	Pe parcursul anului	Cojocaru Inga, țefa SMCFP	Consiliul de Administrație
12.Aplicarea Metodologiei de evaluare prin descriptori la disciplinele școlare din învățământul primar, gimnazial și liceal (educația muzicală, educația plastică, educația tehnologică, educația fizică)	Eșantion reprezentativ	Pe parcursul anului	SPEM	Consiliul de Administrație
13.Monitorizarea aplicării Regulamentului de atestare a cadrelor didactice și manageriale	Eșantion reprezentativ	Pe parcursul anului	SMCFP	Consiliul de Administrație
14. Monitorizarea planificării și realizării activității comisiilor metodice școlare	Eșantion reprezentativ	Pe parcursul anului	SMCFP	Consiliul de Administrație

Anexa 1C. Inspecții de specialitate

Nr crt	Tema inspecției	Instituția	Perioada	Responsabil	Evaluare
1.	Inspecții curente și speciale de evaluare a cadrelor didactice debutante pentru conferirea /confirmarea gradelor didactice	Instituțiile școlare și preșcolare din raion	Septembrie, 2022-martie, 2023	SPEM	Comisia raională de atestare

Anexa 2. Ședințe ale Comisiei Raionale de atestare

Activități	Termen	Responsabil
<u>Ședința nr. 1</u> Analiza și avizarea Planului de atestare pentru anul de studii 2022-2023	Septembrie, 2022	I.Cojocaru, șefa SMCFP
<u>Ședința nr.II</u> Examinarea materialelor prezentate de cadrele didactice pentru atestare la gradul I și superior și remiterea lor către MEC	Februarie, 2023	I.Cojocaru, șefa SMCFP
<u>Ședința nr. III</u> Susținerea publică a rapoartelor de autoevaluare pentru confirmarea gradului didactic întâi, conferirea / confirmarea gradului didactic /managerial II	Aprilie, 2023	I.Cojocaru, șefa SMCFP
<u>Ședința nr. IV</u> 1.Aprobarea rezultatelor cu referire la confirmarea gradului didactic întâi, conferirea/confirmarea gradului didactic/managerial II 2.Totalizarea activității de atestare din raion. Aprobarea raportului numeric și analitic cu privire la atestare	Mai, 2023	I.Cojocaru, șefa SMCFP
	Iunie, 2023	I.Cojocaru, șefa SMCFP

CICLOGRAMA ACTIVITĂȚII DÎ HÎNCEȘTI PENTRU ANUL DE STUDII 2022-2023

Zilele	I săptămână	II săptămână	III săptămână	IV săptămână
LUNI	Ziua metodică a profesorilor de limba și literatura rusă	Ziua metodică a profesorilor de limbă franceză /engleză	Ziua metodică a profesorilor de educație muzicală	Ziua metodică a profesorilor de educație plastică/ educație tehnologică
	1. Audiența cetățenilor de către șefa DÎ Hîncești, ora 14 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ 2. Ședința operativă convocată de șefa DÎ Hîncești, ora 14 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰			
	Vizite în școli/ inspecții, ajutor metodic, examinarea petițiilor			
MARȚI	Ziua metodică a învățătorilor din învățământul primar	Ziua metodică a profesorilor de fizică și informatică	Ziua metodică a profesorilor de biologie	Ziua metodică a <u>directorilor adjuncți pentru educație</u>
	Ziua metodică <u>directorilor adjuncți pentru instruire</u>			Ziua metodică a profesorilor de limbă și literatură română
	Vizite în școli/ inspecții			

Activitatea didactică a angajaților DÎ în școli				
MIERCURI		Ziua metodică a educatorilor din IET	Ziua metodică a <u>directorilor de grădinițe</u> și a profesorilor de educație fizică	1.Ședința Consiliului Metodic , ora 12 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ 2. Ședința Comisiei raionale de atestare , ora 15 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
JOI	Vizite în școli (inspecții, ajutor metodic, examinarea petițiilor)			
	1. Ziua metodică a <u>directorilor de școli</u> 2. Ziua metodică a profesorilor de limba și literatura română(alol.)	1. Ziua metodică a profesorilor de: - chimie - geografie 2. Ședințele Consiliului de Administrație	Ziua metodică a profesorilor de istorie, educație pentru societate	1. Ședințele Consiliului Consultativ 2.Ziua metodică a profesorilor de educație fizică
Activitatea didactică a angajaților DÎ în școli				
VINERI		Ziua metodică a profesorilor de matematică și a bibliotecarilor		Prezentarea rapoartelor lunare de către colaboratorii DÎ

NOTĂ: Zilele metodice nu sunt zile libere (de odihnă)

NOMENCLATORUL DE INFORMAȚII ȘI RAPOARTE, CE URMEAZĂ A FI PREZENTATE Direcției Învățământ pe parcursul anului de studii 2022-2023

Denumirea informației	Forma de prezentare	Data prezentării	Cine solicită	Cine pregătește
1. Rețeaua școlară pentru anul școlar 2022-2023 (cu cartea de ordine pentru elevi, listele nominale ale elevilor claselor I-âi și a X-a)	Scris	05-16.09.2022	SMEFP Inspectorul patron	Directorul instituției
2.a) informație privind școlarizarea copiilor cu vârste între 7-16 ani, numeric și textual; b) lista elevilor neșcolarizați; c)lista elevilor cu abandon școlar; d)informație cu privire la încadrarea absolvenților gimnaziilor, liceelor (după forma dată); e)informație cu privire la încadrarea socială a copiilor cu cerințe speciale (după forma dată).	Scris Telefonic 01- 05.09.2021 scris	03.10.2022 23.12.2022 10.05.2023 03.10.2022	Scutaru Oxana, specialist principal, responsabil de școlarizare	Directorul instituției

3. <u>Listele tarifare</u> ale personalului pedagogic și auxiliar La listele de tarifare se prezintă: a) repartizarea orelor din planul-cadru și lucru extrașcolar, inclusiv la educația fizică (după forma dată); b) informație despre implementarea Planului-Cadru în clasele I-âi – a IX-a; c) demers cu privire la sarcina didactică; d) listele de control : învățământ preșcolar și primar, general niv.I și II.	Scris Scris Scris Scris	10-31.10.2022 10-31.10.2022 10-31.10.2022 10-31.10.2022	SMEFP Inspectorul patron Mititelu Violeta, specialist principal SMRUCRP	Directorul adjunct Directorul instituției
4. Informație despre instituționalizarea copiilor de 5-7 ani, a copiilor de vârstă preșcolară (după forma dată)	Scris	05-16.09.2022	Panciu Maria, specialist principal	Directorul de grădinițe, directorul de școală
5. Raport statistic 83-edu (asigurarea cu cadre)	Scris	Până la 30.09.2022	Mititelu Violeta, specialist principal	Directorul instituției
6. Raport despre utilizarea actelor de studii (după forma dată)	Scris	16.09.2022	Mititelu Violeta, specialist principal	Directorul instituției
7. Rezultatele probelor de evaluare (după forma dată)	Scris	Timp de 5 zile după realizarea probei	Specialistul-responsabil de disciplina de studiu	Directorul adjunct
8. Rezultatele tezelor semestriale și subiectele (licee) - <u>sesiunea de iarnă</u> - <u>sesiunea de vară</u> (după forma dată)	Scris	23.12.2022 02.06.2023	Specialistul-responsabil de disciplina de studiu	Directorul adjunct Directorul instituției
9. Informație cu privire la alimentarea elevilor (după forma dată)	Scris	Sistematic	Șerban Ala, specialist principal	Directorul instituției
10. Informație cu privire la abandonul școlar (după forma dată)	Scris	23.12.2022 10.05.2023	Scutaru Oxana, specialist principal	Directorul
11. Informație cu privire la reușita elevilor la finele semestrului I, II (după forma dată)	Scris	02.01.2023 01.06.2023	Inspectorul patron	Directorul adjunct
12. Raport statistic CF-1 „Dezvoltarea culturii fizice și sportului”	Scris	Ianuarie, 2023	Specialistul metodist responsabil	Profesorul de ed. fizică Directorul instituției
13. Oferte de cadre	Scris	20.12.2022	Mititelu Violeta, specialist principal	Directorul instituției
14. Ofertă pentru cursurile de perfecționare (nominal)	Scris	10.01.2023	Mititelu Violeta, specialist principal	Directorul adjunct
15. Informație despre asigurarea cu manuale	Scris	Septembrie, 2022	Buiuc Vera, specialist principal, metodist	Bibliotecarul Directorul instituției
16. Extrase din ordinele de admitere la examenele de absolvire	Scris	30.05.2023	Mititelu Violeta, specialist principal	Directorul instituției
17. Prognoza bugetului pe programe / subprograme pentru anii 2023-2025 ale instituțiilor pendite DGI	Scris	Noiembrie, 2022	Țurcanu Galina, șefa SMEFP	Directorul Instituției

18. Rapoartele statistice nr.1-edu cu privire la <i>Activitatea instituțiilor de învățământ primar și secundar general la începutul anului de studii</i> nr.85-edu cu privire la <i>Activitatea instituțiilor de educație timpurie (preșcolare)</i>	Scris	19-30.09.2022 09-20.01.2023	SMEFP Panciu Maria, specialist principal	Directorul
19. Prognoza rețelei instituțiilor de învățământ general pentru anul 2023-2024	Scris	Aprilie - Mai, 2023	SMEFP	Directorul
21. Materiale pentru atestare la grade didactice: a) pentru gradul didactic I și superior b) pentru gradul didactic II	Scris	Până la 01.02.2023 Către 01.03.2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Directorul adjunct Cadrul didactic
22. Raport statistic despre atestarea cadrelor didactice în anul de studii (după forma dată)	Scris	14.04.2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Directorul instituției
23. Plan de atestare a cadrelor didactice pentru noul an de studii (după forma dată)	Scris	Până la 15.09.2023	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Directorul instituției
24. Informație cu privire la perfecționarea cadrelor didactice	Scris	Până la 09.09.2022	Mititelu Violeta, specialist principal	Directorul
25. Rezultatele examenelor: a) clasa a IX-a; b) clasa a XII-a.	Scris	Până la 25.07. 2023	SPEM	Directorul adjunct Președintele centrului de BAC
26. Informație despre admiterea în liceu: - <u>sesiunea iunie</u> - <u>sesiunea august</u>	Scris	Conform metodologiei de admitere în liceu	Șerban Ala, specialist principal	Președintele comisiei de admitere
27. Informație cu privire la cadrele didactice (situația la finele anului) (după forma dată)	Scris	01.06.2023	Mititelu Violeta, specialist principal	Directorul instituției
29. Raport anual de autoevaluare	Scris	August,2023	Inspectorul patron	Echipa managerială
30. Informație despre contingentul de elevi (forma K1)	Scris	Până la 30.01.2023	Buiuc Vera, specialist principal	Bibliotecarul
31. Informație despre colectarea taxelor de închiriere a manualelor în școală (liceu)(forma C1)	Scris/online	Până la 30.01.2023	Buiuc Vera, specialist principal	Bibliotecarul Directorul instituției
32. Informație despre fondul de manuale, beletristică (în baza catalogului)	Scris/formă electronică	Pînă la 03.07.2023	Buiuc Vera, specialist principal	Bibliotecarul Directorul instituției
33. Informație despre familiile needucogene, coordonată cu primăria (după forma dată)	Scris	03.10.2022	Inspectorul patron	Directorul adjunct pentru educație
34. Fluctuația efectivului de elevi la finele semestrului I și II	Scris	23.12.2022 30.05.2023	Inspectorul patron	Directorul școlii
35. Informație despre elevii ce nu reușesc	Scris	23.12.2022; 01 .06.2023	Inspectorul patron	Directorul școlii

36. Morbiditatea în rândurile elevilor	Scris	septembrie Iunie	Inspectorul patron	Directorul școlii
37. Oferta de participare la concursurile raionale la disciplinele de studiu	scris	Până la 16.01.2023	Scutaru Oxana, specialist principal	Directorul școlii
38. Raport cu privire la evidența sesizărilor, cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic	scris	Până la 23.12.2022(semestrul I) 31.05.2023(semestrul II)	Cojocaru Inga, șefa SMCFP	Directorul instituției
39. Informație despre dotarea cu utilaj antiincendiar (școli și grădinițe, separat)	scris	23.09.2022	Zamurcă Grigore, specialist metodist	Directorul instituției
40. Informație cu referire la delincvența juvenilă, copii aflați la evidență la poliție	scris	23.09.2022	Scutaru Oxana, specialist principal	Directorul instituției
41. Informație despre nr. de laboratoare de informatică, nr. de calculatoare și tipul lor	scris	31.08.2022	Budurin irina, director - interimar CRGCEE	Directorul instituției